

T.C
KAFKAS ÜNİVERSİTESİ
SUSUZ MESLEK YÜKSEKOKULU
YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ
SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI

DERSİN ADI	SAĞLIK HUKUKU			
DERS KODU	244301102			
BÖLÜM	YÖNETİM VE ORGANİZASYON			
PROGRAM	SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ			
DÖNEMİ	1. SINIF – II. YARIYIL			
DERSİN DİLİ	Türkçe			
DERS KATEGORİSİ	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders	
	X			
ÖN ŞARTLAR	Bu dersi almak için herhangi bir ön şart bulunmamaktadır.			
SÜRE VE DAĞILIMI	Haftalık Ders Saati	Okul Eğitimi Süresi	Bireysel Öğrenme Süresi (Proje, Ödev, Araştırma, İşyeri Eğitimi)	Toplam
	3	(14-14-14) 42	(90-42) 48	(3x30) 90
KREDİ	Ders Kredisi		AKTS Kredisi (1kredi=25-30 saat) (1modül=1 kredi)	
	3		4	
DERSİN AMACI	Sağlık hukuku ve ilgili temel kavramlar hakkında bilgi vermek ve tıbbi müdahalelerde aydınlatılmış onam ve tıbbi malpraktis hakkında genel bilgi vermektir.			
ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER	Sağlık hukuku ve ilgili temel kavramlar hakkında bilgi sahibi olur. Ulusal ve uluslararası mevzuat çerçevesinde hasta hakları konusunda bilgi sahibi olur. Hekimin hukuki ve cezai sorumluluğu, hasta hakları ve aydınlatılmış onam kavramları hakkında temel bilgiye sahip olur.			
DERSİN İÇERİĞİ VE DAĞILIMI (MODÜLLER VE HAFTALARA GÖRE DAĞILIMI)	Hafta	Modüller/İçerik/Konular		
	1	Giriş Dersi, Dersin İşlenişi ile İlgili Genel Açıklamalar		
	2	Sağlık Hukukunun Gelişimi		
	3	Sağlık Hukuku ile İlgili Temel Kavramlar		
	4	Sağlık Hakkı ve İçeriği		
	5	Hasta Haklarının Gelişimi		
	6	Temel Hasta Hakları		
	7	Hastanın Kendi geleceğini Belirleme Hakkı		
	8	Bilgilendirilmiş Rıza Kavramı		
	9	Hekimin Bilgilendirme Yükümlülüğü ve Ölçütleri		
	10	Tıbbi Müdahalenin Hukuka Uygunluk Koşulları		
	11	İnsan Üzerinde Deney ve Deneme Suçları		
	12	Organ veya Doku Ticareti Suçu		
	13	Kişilerin Hayatını ve Sağlıkını Tehlikeye Sokacak Biçimde İlaç Yapma veya Satma Suçu		
	14	Kamu Görevlisinin Suçu Bildirmeme Suçu		
EĞİTİM-ÖĞRETİM ORTAMI VE DONANIM	Ortam	Donanım	İşyeri	
	İlgili Derslik	Projeksiyon Cihazı		
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	Not/açıklama/öneri: Bir öğrencinin dersten başarı göstermesi için vize (%30) ve final (%70) sınav ortalamasının 60 olması gerekmektedir.			
	Yöntem	Uygulanan yöntem	Yüzde (%)	
	Ara Sınavlar	Vize	30	
	Ödevler			
	Projeler			
	Dönem Ödevi			
	Laboratuvar			
	Diğer			
	Dönem Sonu Sınavı	Final	70	
ÖĞRETİM ELEMANI	Lisans diplomasına sahip öğretim elemanı			
KAYNAKLAR	Ders kitabı, yardımcı kitap ve diğer kaynaklar			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK KURUM/KURULUŞLAR	İLGİLİ SAĞLIK KURUMLARI			

T.C
KAFKAS ÜNİVERSİTESİ
SUSUZ MESLEK YÜKSEKOKULU
YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ
SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI

DERSİN ADI	GENEL MUHASEBE II		
DERS KODU	244301104		
BÖLÜM	YÖNETİM VE ORGANİZASYON		
PROGRAM	SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ		
DÖNEMİ	II. YARIYIL		
DERSİN DİLİ	Türkçe		
DERS KATEGORİSİ	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
	X		
ÖN ŞARTLAR			
SÜRE VE DAĞILIMI	Haftalık Ders Saati	Okul Eğitimi Süresi	Bireysel Öğrenme Süresi (Proje, Ödev, Araştırma, İşyeri Eğitimi)
	3	(14-14-14) 42	(90-42) 48
			Toplam (3.30) 90
KREDİ	Ders Kredisi	AKTS Kredisi(1kredi=25-30 saat)(1modül=1 kredi)	
	3	5	
DERSİN AMACI	Bu ders ile öğrencinin muhasebe kayıtlarını yapması amaçlanmaktadır.		
ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER	1- Varlık hesaplarını kaydetmek 2- Dönem Sonu Kapanış İşlemlerini Yapabilmek		
DERSİN İÇERİĞİ VE DAĞILIMI (MODÜLLER VE HAFTALARA GÖRE DAĞILIMI)	Hafta	Modüller/İçerik/Konular	
	1	KDV HESAPLARI USUL VE ESASLARINI UYGULAMAK	
	2	KDV HESAPLARI USUL VE ESASLARINI UYGULAMAK	
	3	12 TİCARİ ALACAKLAR GRUBU	
	4	12 TİCARİ ALACAKLAR GRUBU	
	5	13 DİĞER ALACAKLAR GRUBU	
	6	15 STOKLAR	
	7	15 STOKLAR	
	8	ARA SINAV	
	9	15 STOKLAR	
	10	DÖNEM SONU KAPANIŞ İŞLEMLERİ	
	11	DÖNEM SONU KAPANIŞ İŞLEMLERİ	
	12	17 YILLARA YAYGIN İNŞAAT VE ONARIM MALİYETLERİ	
	13	18 GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	
	14	TEKRAR	
EĞİTİM-ÖĞRETİM ORTAMI VE DONANIM	Ortam	Donanım	İşyeri
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	Not/açıklama/öneri:		
	Yöntem	Uygulanan yöntem	Yüzde (%)
	Ara Sınavlar		30
	Ödevler		
	Projeler		
	Dönem Ödevi		
	Laboratuar		
	Diğer		
	Dönem Sonu Sınavı		70
ÖĞRETİM ELEMANI	En az yüksek lisans diplomasına sahip öğretim elemanı		
KAYNAKLAR	Ders kitabı, yardımcı kitap ve diğer kaynaklar		
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK KURUM/KURULUŞLAR	Ticari işletmeler, Muhasebeciler		

T.C
KAFKAS ÜNİVERSİTESİ
SUSUZ MESLEK YÜKSEKOKULU
YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ
SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI

DERSİN ADI	SAĞLIK EKONOMİSİ		
DERS KODU	244301106		
BÖLÜM	YÖNETİM VE ORGANİZASYON		
PROGRAM	SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ		
DÖNEMİ	1. SINIF – II. YARIYIL		
DERSİN DİLİ	Türkçe		
DERS KATEGORİSİ	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
	X		
ÖN ŞARTLAR	Bu dersi almak için herhangi bir ön şart bulunmamaktadır.		
SÜRE VE DAĞILIMI	Haftalık Ders Saati	Okul Eğitimi Süresi	Bireysel Öğrenme Süresi (Proje, Ödev, Araştırma, İşyeri Eğitimi)
	3	(14-14-14) 42	(90-42) 48
			Toplam (3x30) 90
KREDİ	Ders Kredisi	AKTS Kredisi (1kredi=25-30 saat) (1modül=1 kredi)	
	3	5	
DERSİN AMACI	Sağlık ekonomisi kavramı, gelişimi, özellikleri ve metodolojisini öğretmek sağlık ekonomisi analizi yapabilme becerileri kazandırmak.		
ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER	Mikroekonominin temel araçlarını ve tekniklerini sağlık piyasasına uygulayabileceklerdir. Sağlık ekonomisi literatürünü ders içerikleri çerçevesinde detaylı şekilde araştırma becerisi edineceklerdir. Sağlık hizmetleri piyasasında süregelen kurumsal değişiklikleri ve sebeplerini açıklayabileceklerdir.		
DERSİN İÇERİĞİ VE DAĞILIMI (MODÜLLER VE HAFTALARA GÖRE DAĞILIMI)	Hafta	Modüller/İçerik/Konular	
	1	Sağlık Ekonomisi Disiplininin Yapısı	
	2	Sağlık Ekonomisi Disiplininin Doğuşu ve Gelişimi	
	3	Arz, Arz Fonksiyonu ve Arz Eğrisi	
	4	Sağlık Hizmetleri Arzı	
	5	Sağlık Hizmetleri Talebi	
	6	Talep, Talep Fonksiyonu ve Talep Eğrisi	
	7	Piyasa Dengesi	
	8	Kapitalizm, Piyasa Başarısızlığı ve Sağlık Hizmetleri Arzı	
	9	Sağlık Hizmetleri Finansmanı-1	
	10	Sağlık Hizmetleri Finansmanı-2	
	11	Türkiyede Genel Sağlık Sigortası-1	
	12	Türkiyede Genel Sağlık Sigortası-2	
	13	Sağlık Hizmetlerinde Ekonomik Değerlendirme-1	
	14	Sağlık Hizmetlerinde Ekonomik Değerlendirme-2	
EĞİTİM-ÖĞRETİM ORTAMI VE DONANIM	Ortam	Donanım	İşyeri
	İlgili Derslik	Projeksiyon Cihazı	
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	Not/açıklama/öneri: Bir öğrencinin dersten başarı göstermesi için vize (%30) ve final (%70) sınav ortalamasının 60 olması gerekmektedir.		
	Yöntem	Uygulanan yöntem	Yüzde (%)
	Ara Sınavlar	Vize	30
	Ödevler		
	Projeler		
	Dönem Ödevi		
	Laboratuvar		
	Diğer		
	Dönem Sonu Sınavı	Final	70
ÖĞRETİM ELEMANI	Lisans diplomasına sahip öğretim elemanı		
KAYNAKLAR	Ders kitabı, yardımcı kitap ve diğer kaynaklar		
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK KURUM/KURULUŞLAR	İLGİLİ SAĞLIK KURUMLARI		

T.C
KAFKAS ÜNİVERSİTESİ
SUSUZ MESLEK YÜKSEKOKULU
YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ
SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI

DERSİN ADI	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ-II		
BÖLÜM KODU	244301108		
BÖLÜM	YÖNETİM VE ORGANİZASYON		
PROGRAM	SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ		
DÖNEMİ	1. SINIF – 2. YARIYIL		
DERSİN DİLİ	Türkçe		
DERS KATEGORİSİ	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
	X		
ÖN ŞARTLAR			
SÜRE VE DAĞILIMI	Haftalık Ders Saati	Okul Eğitimi Süresi	Bireysel Öğrenme Süresi (Proje, Ödev, Araştırma, İş Yeri Eğitimi)
	2	28+2	14+14
KREDİ	Ders Kredisi		AKTS Kredisi (1 kredi=25-30 saat) (1 modül=1 kredi)
	2		2
DERSİN AMACI	Öğrencilere Atatürk'ün liderlik ve inkılap anlayışını onun ırkçılık dışı milliyetçilik ve dünya barışı için çabalarını ve Türkiye'nin modernizasyonu hususundaki çabalarını kavratmak.		
ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER	19.ve 20.yüzyıl Türkiye'sinde toplumsal, ekonomik ve siyasi gelişme ve değişimler üzerine bilgi edinmek. Türkiye Devriminin özelliklerini anlayabilmek için gerekli siyasal kavramlar konusunda bilgilenmek. Karşılaştırmalı bakış açısıyla Türk Devriminin oluşum farklılıklarını ve yapısal özelliklerini anlamak. Atatürk ilkeleri nelerdir, hangi süreçlerle ortaya konulmuşlardır, öğrenmek.		
DERSİN İÇERİĞİ VE DAĞILIMI (MODÜLLER VE HAFTALARA GÖRE DAĞILIMI)	Hafta	Modüller/İçerik/Konular	
	1	Lozan Müzakerelerinin ve Lozan Anlaşması'nın Tahlili ve Sevres ile kıyaslanarak değerlendirilmesi	
	2	Cumhuriyetin İlanına giden siyasal süreç ve Cumhuriyetin ilanı	
	3	İnkılâp Kavramı. Türk İnkılâbının Dünyayı etkileyen diğer ihtilallerle kıyaslanması. Atatürk İlke ve İnkılâplarının Tarihî ve Fikrî Temelleri	
	4	Laiklik	
	5	Cumhuriyetçilik	
	6	Milliyetçilik	
	7	İnkılâpçılık	
	8	Ara Sınav	
	9	Devletçilik	
	10	Halkçılık	
	11	Atatürk İlkeleri Çerçevesinde Yapılan Reformlar (Hukuki Reformlar-Siyasi alanda Reformlar)	
	12	Eğitim ve Kültür Reformları- Sosyal hayatı etkileyen reformlar	
	13	Atatürk Dönemi İç politika alanında gelişmeler.	
	14	Atatürk Dönemi Dış Politikası	
	15	Genel Değerlendirme	
	16	Yarıyıl Sınavı	
EĞİTİM-ÖĞRETİM ORTAMI VE DONANIM	Ortam	Donanım	İş Yeri
	Sınıf	Bilgisayar+Projeksiyon	-
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	Not/açıklama/öneri:		
	Yöntem	Uygulanan yöntem	Yüzde (%)
	Ara Sınavlar	x	30
	Ödevler		
	Projeler		
	Dönem Ödevi		
	Laboratuvar		
	Diğer		
Dönem Sonu Sınavı	x	70	
ÖĞRETİM ELEMANI			
KAYNAKLAR	Kemal Karpat, Türk Demokrasi Tarihi, Timaş Yayınları, İstanbul 2012,Niyazi Berkes, Türkiye'de Çağdaşlaşma, Yapı Kredi Yayınları, İstanbul 2011,Bernard Lewis, Modern Türkiyenin Doğuşu,Türk Tarih Kurumu Yay., Ankara 1993. Komisyon, Atatürk İlkeleri ve Devrim Tarihi I, Kemal Atatürk, Nutuk 1919-1927,Atatürk Araştırma Merkezi, Ankara 2005		
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK KURUM/KURULUŞLAR			

T.C
KAFKAS ÜNİVERSİTESİ
SUSUZ MESLEK YÜKSEKOKULU
YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ
SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI

DERSİN ADI	TÜRK DİLİ-II		
BÖLÜM KODU	244301110		
BÖLÜM	YÖNETİM VE ORGANİZASYON		
PROGRAM	SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ		
DÖNEMİ	1. SINIF – 2. YARIYIL		
DERSİN DİLİ	Türkçe		
DERS KATEGORİSİ	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
	x		
ÖN ŞARTLAR			
SÜRE VE DAĞILIMI	Haftalık Ders Saati	Okul Eğitimi Süresi	Bireysel Öğrenme Süresi (Proje, Ödev, Araştırma, İş Yeri Eğitimi)
	2	28+2	30
KREDİ	Ders Kredisi	AKTS Kredisi (1 kredi=25-30 saat) (1 modül=1 kredi)	
	2	2	
DERSİN AMACI	Öğrencilere, Türk dilinin yapısını, işleyiş düzenini, zenginliğini ve diğer özelliklerini kavratarak onlarda ana dil bilincinin ve sevgisinin uyanmasını sağlamaktır		
ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER	Dersin amacını ve işleyiş planını görür, dilin tanımını ve insan hayatındaki yerini kavrar, konuşma ve yazı dili arasındaki farkları bilir. Dilin özelliklerini, dil-toplum ve dil-kültür ilişkilerini kavrar; okuma ve anlama yöntemlerini bilir. Türk dilinin yapısını ve yeryüzündeki dil aileleri arasındaki yerini, lehçe-şive-ağız ayrımını bilir; noktalama işaretlerinin kullanımını anlar.		
DERSİN İÇERİĞİ VE DAĞILIMI (MODÜLLER VE HAFTALARA GÖRE DAĞILIMI)	Hafta	Modüller/İçerik/Konular	
	1	Roman ve hikâye türleri. Edebiyatta kurgu-yaşantı ayrımı.	
	2	A. Sözlük kullanımı. B. Söz öbekleri.	
	3	A. Klasik kurmaca türler. B. Ödev ve proje hazırlama. C. Yazılı ve görsel medyada dil yanlışları.	
	4	A. Türkçe’de cümle yapısı ve cümle türleri. B. Kullanmalık Metinler: tiyatro, senaryo	
	5	A. Bilimsel yazmanın ilkeleri. B. Yazmada plan. İyi bir plan nasıl yapılır?	
	6	Cümle üstü dil yapıları: paragraf ve metin.	
	7	Semantik Bilgisi-1	
	8	Ara Sınav	
	9	Semantik Bilgisi-2	
	10	A. İşlevsel Türler: makale, eleştiri. Eleştiride yöntem sorunu. B. İletişim kazaları	
	11	A. İşlevsel türler: deneme, fıkra, gazete, köşe yazısı, söyleşi B. Paragraf yazımı, paragraf türleri ve özellikleri	
	12	A. Söz sanatları ve Türkçe’nin söz varlığı B. İşlevsel türler: mektup, gezi yazısı, anı, günlük C. Dil Yanlışları (Anlatım Bozuklukları)	
	13	A. Türkçe’nin güncel sorunları B. Diksiyonda dikkat edilmesi gereken noktalar C. Bilimsel yazılar	
	14	Genel Tekrar	
	15	Roman ve hikâye türleri. Edebiyatta kurgu-yaşantı ayrımı.	
	16	Yarıyıl Sınavı	
EĞİTİM-ÖĞRETİM ORTAMI VE DONANIM	Ortam	Donanım	İş Yeri
	Sınıf	Bilgisayar+Projeksiyon	-
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	Not/açıklama/öneri:		
	Yöntem	Uygulanan yöntem	Yüzde (%)
	Ara Sınavlar	x	30
	Ödevler		
	Projeler		
	Dönem Ödevi		
	Laboratuvar		
	Diğer		
Dönem Sonu Sınavı	x	70	
ÖĞRETİM ELEMANI			
KAYNAKLAR	Demir, Nurettin, Yılmaz, Emine; "Türk Dili Yazılı ve Sözlü Anlatım", Nobel Yayın Dağıtım, Ankara, 2011. Yazım Kılavuzu, Türk Dil Kurumu Yayınları, Doğru Yazma ve Konuşma Bilgileri-1, Prof. Dr. Hamza ZÜLFİKAR, Türkçe Dil Bilgisi ve Kompozisyon		

T.C
KAFKAS ÜNİVERSİTESİ
SUSUZ MESLEK YÜKSEKOKULU
YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ
SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI

DERSİN ADI	YABANCI DİL-II		
BÖLÜM KODU	244301112		
BÖLÜM	YÖNETİM VE ORGANİZASYON		
PROGRAM	SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ		
DÖNEMİ	1. SINIF – 2. YARIYIL		
DERSİN DİLİ	Türkçe		
DERS KATEGORİSİ	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
	X		
ÖN ŞARTLAR			
SÜRE VE DAĞILIMI	Haftalık Ders Saati	Okul Eğitimi Süresi	Bireysel Öğrenme Süresi (Proje, Ödev, Araştırma, İş Yeri Eğitimi)
	2	28+2	9+14
KREDİ	Ders Kredisi		AKTS Kredisi (1 kredi=25-30 saat) (1 modül=1 kredi)
	2		2
DERSİN AMACI	Bu ders ile öğrencilerin; "European Language Portfolio Global Scale" A2 düzeyinde İngilizcede; - Temel dil bilgisine sahip olmaları, - Dinlediklerini anlamaları, - Karşılıklı konuşabilmeleri, - Okuduğunu anlamaları, - Kendini yazıyla ifade edebilmeleri amaçlanmaktadır		
ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER	Bu dersi başarıyla tamamlayan öğrenciler: Alanında yeterli olacak düzeyde ("European Language Portfolio Global Scale", Level A2) yabancı dil bilgisine sahip olur Kısa net iletileri kavrayabilir. Kısa, günlük metinleri kavrayabilir. Basit, günlük sohbetlere katılabilir. Sade bir dille kendi ve çevresi hakkında konuşabilir Kısa, basit notlar ve iletiler yazabilir		
DERSİN İÇERİĞİ VE DAĞILIMI (MODÜLLER VE HAFTALARA GÖRE DAĞILIMI)	Hafta	Modüller/İçerik/Konular	
	1	Verb to be /Possessive adjectives/ Verbs have-go-live-like/Possessive `s	
	2	Verb to be /Possessive adjectives/ Verbs have-go-live-like/ Possessive `s	
	3	Verb to be /Possessive adjectives/ Verbs have-go-live-like/ Possessive `s	
	4	Present Simple(he/she/it) / Questions and negatives	
	5	Present Simple(he/she/it) / Questions and negatives	
	6	Present Simple(he/she/it) / Questions and negatives	
	7	Present Simple(I/you/we/they) / Adverbs of frequency	
	8	Ara Sınav	
	9	There is-are /some-any-a lot of / this-that-these-those	
	10	There is-are /some-any-a lot of / this-that-these-those	
	11	There is-are /some-any-a lot of / this-that-these-those	
	12	Can-can?t/ Adverbs / was-were-could-was born	
	13	Can-can?t/ Adverbs / was-were-could-was born	
	14	Past Simple (1) /Positive Sentences/Time expressions	
	15	Past Simple (1) /Positive Sentences/Time expressions	
	16	Yarıyıl Sınavı	
EĞİTİM-ÖĞRETİM ORTAMI VE DONANIM	Ortam	Donanım	İş Yeri
	Sınıf	Bilgisayar+Projeksiyon	-
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	Not/açıklama/öneri:		
	Yöntem	Uygulanan yöntem	Yüzde (%)
	Ara Sınavlar	x	30
	Ödevler		
	Projeler		
	Dönem Ödevi		
	Laboratuvar		
	Diğer		
Dönem Sonu Sınavı	x	70	
ÖĞRETİM ELEMANI			
KAYNAKLAR	Reader at work, english in mind, oxford grammer iTutor DVD-ROM,Soars, Liz and John, New Headway Elementary Workbook,4th Edition,Oxford University Press,2011,Soars, Liz and John, New Headway Elementary Student`s Book,4th Edition,Oxford University Press,2011 Soars, Liz and John, New Headway Elementary Student`s Book,4th Edition,Oxford University Press, 2011		
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK KURUM/KURULUŞLAR			

T.C
KAFKAS ÜNİVERSİTESİ
SUSUZ MESLEK YÜKSEKOKULU
YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ
SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI

DERSİN ADI	KAMU MALİYESİ		
DERS KODU	244301114		
BÖLÜM	YÖNETİM VE ORGANİZASYON		
PROGRAM	SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ		
DÖNEMİ	1. SINIF – II. YARIYIL		
DERSİN DİLİ	Türkçe		
DERS KATEGORİSİ	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
	X		
ÖN ŞARTLAR			
SÜRE VE DAĞILIMI	Haftalık Ders Saati	Okul Eğitimi Süresi	Bireysel Öğrenme Süresi (Proje, Ödev, Araştırma, İşyeri Eğitimi)
	3	(14-14-14) 42	(90-42) 48
KREDİ	Ders Kredisi	AKTS Kredisi(1kredi=25-30 saat)(1modül=1 kredi)	
	3	4	
DERSİN AMACI	Kamu ekonomik faaliyetlerini anlayarak ayırımını yapabilmek		
ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER	1- Kamu ekonomik faaliyetlerini ayırmak 2- Bütçe hazırlamak		
DERSİN İÇERİĞİ VE DAĞILIMI (MODÜLLER VE HAFTALARA GÖRE DAĞILIMI)	Hafta	Modüller/İçerik/Konular	
	1	Kamu ekonomik faaliyetleri sınıflandırmak	
	2	Kamu ekonomik faaliyetleri sınıflandırmak	
	3	Kamu ekonomik faaliyetleri sınıflandırmak	
	4	Kamu harcamalarını sınıflandırmak	
	5	Kamu harcamalarını sınıflandırmak	
	6	Kamu harcamalarını sınıflandırmak	
	7	Kamu gelirlerini sınıflandırmak	
	8	Kamu gelirlerini sınıflandırmak	
	9	Kamu gelirlerini sınıflandırmak	
	10	Bütçe dengesini kurmak	
	11	Bütçe dengesini kurmak	
	12	Bütçe dengesini kurmak	
	13	Bütçe ve borçlanma ilişkisini kurmak	
14	Bütçe ve borçlanma ilişkisini kurmak		
EĞİTİM-ÖĞRETİM ORTAMI VE DONANIM	Ortam	Donanım	İşyeri
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	Not/açıklama/öneri:		
	Yöntem	Uygulanan yöntem	Yüzde (%)
	Ara Sınavlar		30
	Ödevler		
	Projeler		
	Dönem Ödevi		
	Laboratuar		
Diğer			
Dönem Sonu Sınavı		70	
ÖĞRETİM ELEMANI	Lisans diplomasına sahip öğretim elemanı		
KAYNAKLAR	Ders kitabı, yardımcı kitap ve diğer kaynaklar		
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK KURUM/KURULUŞLAR	İLGİLİ SAĞLIK KURUMLARI		

T.C
KAFKAS ÜNİVERSİTESİ
SUSUZ MESLEK YÜKSEKOKULU
YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ
SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI

DERSİN ADI	İLK YARDIM ve ACİL SAĞLIK HİZMETLERİ		
DERS KODU	244301116		
BÖLÜM	YÖNETİM VE ORGANİZASYON		
PROGRAM	SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ		
DÖNEMİ	1. SINIF – II. YARIYIL		
DERSİN DİLİ	Türkçe		
DERS KATEGORİSİ	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
			X
ÖN ŞARTLAR	Bu dersi almak için herhangi bir ön şart bulunmamaktadır.		
SÜRE VE DAĞILIMI	Haftalık Ders Saati	Okul Eğitimi Süresi	Bireysel Öğrenme Süresi (Proje, Ödev, Araştırma, İşyeri Eğitimi)
	3	(14-14-14) 42	(90-42) 48
KREDİ	Ders Kredisi		AKTS Kredisi (1kredi=25-30 saat) (1modül=1 kredi)
	3		3
DERSİN AMACI	Acil sağlık hizmetleri dersinin amacı: öğrenciye yönetmelikleri, mevzuatları, acil sevisin yapısı ve işleyişi hakkında bilgilendirmektir		
ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER			
DERSİN İÇERİĞİ VE DAĞILIMI (MODÜLLER VE HAFTALARA GÖRE DAĞILIMI)	Hafta	Modüller/İçerik/Konular	
	1	Giriş, amaç ve öğrenim hedefleri	
	2	Sağlık hizmetlerine giriş	
	3	Acil sağlık hizmetlerini değerlendirmek	
	4	Acil servis işleyişi ve yapısı	
	5	Türkiye'de sağlık hizmetlerinin değerlendirilmesi	
	6	Ambulans çeşitleri	
	7	Türkiye'de ambulans donanımlarını ayırt etmek	
	8	Türkiye'de acil servis yapısı ve işleyişini değerlendirmek	
	9	Türkiye'de Acil sağlık hizmetlerinde formları kullanmak	
	10	Görev organizasyonu yapmak	
	11	Kendi güvenliğini sağlamak	
	12	Hasta/yaralı güvenliğini sağlamak	
	13	Ambulans ve acil sağlık hizmetlerinde haberleşmeyi sağlamak	
	14	Grup Çalışması	
EĞİTİM-ÖĞRETİM ORTAMI VE DONANIM	Ortam	Donanım	İşyeri
	İlgili Derslik	Projeksiyon Cihazı	
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	Not/açıklama/öneri: Bir öğrencinin dersten başarı göstermesi için vize (%30) ve final (%70) sınav ortalamasının 60 olması gerekmektedir.		
	Yöntem	Uygulanan yöntem	Yüzde (%)
	Ara Sınavlar	Vize	30
	Ödevler		
	Projeler		
	Dönem Ödevi		
	Laboratuvar		
	Diğer		
Dönem Sonu Sınavı	Final	70	
ÖĞRETİM ELEMANI	Lisans diplomasına sahip öğretim elemanı		
KAYNAKLAR	Ders kitabı, yardımcı kitap ve diğer kaynaklar		
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK KURUM/KURULUŞLAR	İLGİLİ SAĞLIK KURUMLARI		

T.C
KAFKAS ÜNİVERSİTESİ
SUSUZ MESLEK YÜKSEKOKULU
YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ
SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI

DERSİN ADI	BİOİSTATİSTİK		
DERS KODU	244301118		
BÖLÜM	YÖNETİM VE ORGANİZASYON		
PROGRAM	SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ		
DÖNEMİ	1. SINIF – II. YARIYIL		
DERSİN DİLİ	Türkçe		
DERS KATEGORİSİ	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
			X
ÖN ŞARTLAR	Temel istatistik bilgisine sahip olmak		
SÜRE VE DAĞILIMI	Haftalık Ders Saati	Okul Eğitimi Süresi	Bireysel Öğrenme Süresi (Proje, Ödev, Araştırma, İşyeri Eğitimi)
	3	(14-14-14) 42	(90-42) 48
KREDİ	Ders Kredisi	AKTS Kredisi (1kredi=25-30 saat) (1modül=1 kredi)	
	3	3	
DERSİN AMACI	Bioistatistik ile ilgili temel bilgileri vermek		
ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER	1- Tanımsal istatistikler yorumlanabilir 2- İstatistik İlişki Analizi hakkında temel kavramlar biliniir		
DERSİN İÇERİĞİ VE DAĞILIMI (MODÜLLER VE HAFTALARA GÖRE DAĞILIMI)	Hafta	Modüller/İçerik/Konular	
	1	İstatistiğin Tanımı	
	2	İstatistik Metodolojisinin Başlıca Evreleri	
	3	Tıp ve Sağlık Bilimlerinde İstatistik	
	4	Veri Toplama ve Verilerin Düzenli Hale Getirilmesi ve Gösterilmesi	
	5	Tanımlayıcı İstatistik Analiz: Merkezi Eğilim Ölçüleri	
	6	Analitik Olmayan Ortalamalar	
	7	Tanımlayıcı İstatistik (devamı): Değişkenlik ve Ölçüleri – Çarpıklık ve Ölçüleri	
	8	Tanımlayıcı İstatistik: Problem Çözümü, Normal Dağılım ve Özellikleri	
	9	Standart Normal Dağılım – Normal Dağılım Uygulamaları	
	10	Tümevarımlı İstatistik Analize Giriş: Örnekleme ve Örnekleme Teknikleri: Basit Rastlantısal Örnekleme: Anayığın Ölçülerinin Tahmini	
	11	Basit Rastlantısal Örnekleme (devamı): Anayığın Ortalamasının Tahmini,	
	12	Basit Rastlantısal Örnekleme: (devamı): Anayığın Oranının Tahmini	
	13	İstatistik İlişki Analizine Giriş	
	14	Araştırma Aşamaları ve Araştırmada Etik	
EĞİTİM-ÖĞRETİM ORTAMI VE DONANIM	Ortam	Donanım	İşyeri
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	Not/açıklama/öneri:		
	Yöntem	Uygulanan yöntem	Yüzde (%)
	Ara Sınavlar		30
	Ödevler		
	Projeler		
	Dönem Ödevi		
	Laboratuvar		
	Diğer		
	Dönem Sonu Sınavı		70
ÖĞRETİM ELEMANI	Lisans diplomasına sahip öğretim elemanı		
KAYNAKLAR	Ders kitabı, yardımcı kitap ve diğer kaynaklar		
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK KURUM/KURULUŞLAR	İLGİLİ SAĞLIK KURUMLARI		

T.C
KAFKAS ÜNİVERSİTESİ
SUSUZ MESLEK YÜKSEKOKULU
YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ
SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI

DERSİN ADI/KODU	DAVRANIŞ BİLİMLERİ		
DERS KODU	244301120		
BÖLÜM	YÖNETİM VE ORGANİZASYON		
PROGRAM	SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ		
DÖNEMİ	1. SINIF – II. YARIYIL		
DERSİN DİLİ	Türkçe		
DERS KATEGORİSİ	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
			X
ÖN ŞARTLAR			
SÜRE VE DAĞILIMI	Haftalık Ders Saati	Okul Eğitimi Süresi	Bireysel Öğrenme Süresi (Proje, Ödev, Araştırma, İşyeri Eğitimi)
	3	42	38
			Toplam (3x30) 90
KREDİ	Ders Kredisi		AKTS Kredisi (1kredi=25-30 saat) (1modül=1 kredi)
	3		3
DERSİN AMACI	Davranış Bilimleri yaşamın her alanındaki ilişkileri ve bu ilişkiler içinde kendimizi anlamamızda yol gösterici kavram ve konuları ele alır. Bu açıdan tüm sosyal bilim dalları, Davranış Bilimleri ile yakın ilişki içindedir. Çünkü Davranış Bilimleri, insanı ve insanın etkileşiminde olduğu çevreyi ve toplumu odak alır. Bireyin toplumla kurduğu ilişkiyi anlamlı hale getirecek ve süreçleri kontrol etmesini sağlayacak temel bilgilerin aktarımıdır.		
ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER	Yönetim sürecinde davranış bilimlerinin ortaya çıkışını ve ilgili bilim dallarını açıklar.Davranış bilimlerinin incelendiği sistemleri ve etkilendiği çağdaş yaklaşımları anlatır		
DERSİN İÇERİĞİ VE DAĞILIMI (MODÜLLER VE HAFTALARA GÖRE DAĞILIMI)	Hafta	Modüller/İçerik/Konular	
	1	Davranış bilimleri ile ilgili temel kavramlar	
	2	Sosyolojinin Ortaya Çıkışı ve Kuramsal Yaklaşımlar	
	3	Toplum ve Toplumsal Yapı	
	4	Toplum ve Toplumsal Yapı	
	5	Toplumsallaşma	
	6	Toplumsal gruplar	
	7	Öğrenme	
	8	Vize	
	9	Davranış Üzerine Sosyal Etkiler	
	10	Davranış bilimleri ile ilgili temel kavramlar	
	11	Sosyolojinin Ortaya Çıkışı ve Kuramsal Yaklaşımlar	
	12	Toplum ve Toplumsal Yapı	
	13	Toplum ve Toplumsal Yapı	
	14	FİNAL	
EĞİTİM-ÖĞRETİM ORTAMI VE DONANIM	Ortam	Donanım	İşyeri
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	Not/açıklama/öneri:		
	Yöntem	Uygulanan yöntem	Yüzde (%)
	Ara Sınavlar		30
	Ödevler		
	Projeler		
	Dönem Ödevi		
	Laboratuar		
	Diğer		
	Dönem Sonu Sınavı		70
ÖĞRETİM ELEMANI	Dr. Öğr. Üyesi ve Yüksek Lisans Diplomasına Sahip Öğr. Elemanı		
KAYNAKLAR	Davranış Bilimleri, AÖF Yayınları		

T.C
KAFKAS ÜNİVERSİTESİ
SUSUZ MESLEK YÜKSEKOKULU
YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ
SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI

DERSİN ADI	İLETİŞİM			
DERS KODU	244301122			
BÖLÜM	YÖNETİM VE ORGANİZASYON			
PROGRAM	SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ			
DÖNEMİ	1. SINIF 1. YARIYIL			
DERSİN DİLİ	TÜRKÇE			
DERS KATEGORİSİ	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders	
			X	
ÖN ŞARTLAR				
SÜRE VE DAĞILIMI	Haftalık Ders Saati	Okul Eğitimi Süresi	Bireysel Öğrenme Süresi (Proje, Ödev, Araştırma, İşyeri Eğitimi)	Toplam
	3	(14+14+14) 42	(90-42) 48	(3x30) 90
KREDİ	Ders Kredisi		AKTS Kredisi (1kredi=25-30 saat) (1 modül=1 kredi)	
	3		3	
DERSİN AMACI	Bu ders ile öğrenciye, sözlü, sözsüz, yazılı, biçimsel, biçimsel olmayan ve örgüt içi ile dışı arasında iletişim kurma yeterlikleri kazandırılacaktır.			
ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER	1.Bireysel iletişim kurmak 2.Örgütsel iletişim kurmak			
DERSİN İÇERİĞİ VE DAĞILIMI (MODÜLLER VE HAFTALARA GÖRE DAĞILIMI)	Hafta	Modüller/İçerik/Konular		
	1	Sözlü İletişim kurmak		
	2	Sözlü İletişim kurmak		
	3	Yazılı İletişim kurmak		
	4	Yazılı İletişim kurmak		
	5	Yazılı İletişim kurmak Sözsüz İletişim kurmak		
	6	Sözsüz İletişim kurmak		
	7	Sözsüz İletişim kurmak		
	8	Biçimsel (Formal) İletişim kurmak		
	9	Biçimsel (Formal) İletişim kurmak		
	10	Biçimsel (Formal) İletişim kurmak Biçimsel Olmayan (İnformal) İletişim kurmak		
	11	Biçimsel Olmayan (İnformal) İletişim kurmak		
	12	Biçimsel Olmayan (İnformal) İletişim kurmak		
	13	Örgüt dışı iletişim kurmak		
	14	Örgüt dışı iletişim kurmak		
EĞİTİM-ÖĞRETİM ORTAMI VE DONANIM	Ortam	Donanım	İşyeri	
	Sınıf, büro laboratuvarı	Bilgisayar, internet, İletişim araçları, ders notları, yazılı ve görsel örnek uygulamalar, sunum cihazları	Kamu ve özel sektör büroları	
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	Not/açıklama/öneri: Derste öğrencilerin bireysel ve örgütsel iletişim becerisinin artırılması açısından örnek uygulamalara ağırlık verilmelidir.			
	Yöntem	Uygulanan yöntem	Yüzde (%)	
	Ara Sınavlar		30	
	Ödevler			
	Projeler			
	Dönem Ödevi			
	Laboratuvar			
	Diğer			
	Dönem Sonu Sınavı		70	
ÖĞRETİM ELEMANI	En az lisans diplomasına sahip, diksiyonu düzgün, beden dilini etkili kullanabilen, yazışma kural ve tekniklerini uygulayabilen, iletişim ile ilgili organizasyonel faaliyetlerde aktif rol oynamış en az 5 yıl deneyime sahip olmak.			
KAYNAKLAR	Ders notları, görsel ve işitsel ders gereçleri, iş talimatları, organizasyon şemaları, iş tanımları, mevzuat.			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK KURUM/KURULUŞLAR				

T.C
KAFKAS ÜNİVERSİTESİ
SUSUZ MESLEK YÜKSEKOKULU
YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ
SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI

DERSİN ADI/KODU	Türk Sağlık Sistemi		
DERS KODU	244301124		
BÖLÜM	YÖNETİM VE ORGANİZASYON		
PROGRAM	SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ		
DÖNEMİ	1. SINIF – II. YARIYIL		
DERSİN DİLİ	Türkçe		
DERS KATEGORİSİ	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
			X
ÖN ŞARTLAR			
SÜRE VE DAĞILIMI	Haftalık Ders Saati	Okul Eğitimi Süresi	Bireysel Öğrenme Süresi (Proje, Ödev, Araştırma, İşyeri Eğitimi)
	3	45	45
KREDİ	Ders Kredisi		AKTS Kredisi (1kredi=25-30 saat) (1modül=1 kredi)
	3		3
DERSİN AMACI	Türk sağlık sisteminin tarihsel sürecinin, dönemsel gelişiminin ve mevcut sağlık sistemi yapılanması ve işleyişinin anlatmak.		
ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER	1-Türk sağlık sisteminin tarihsel sürecini değerlendirir. 2-Sağlıkta dönüşüm programı bileşenlerini değerlendirir. 3-Sağlık Bakanlığı'nın yapısını analiz eder 4-Türk sağlık sistemini analiz eder		
DERSİN İÇERİĞİ VE DAĞILIMI (MODÜLLER VE HAFTALARA GÖRE DAĞILIMI)	Hafta	Modüller/İçerik/Konular	
	1	Türkiye'nin demografik yapısı ve sağlık statüsü	
	2	Türk Sağlık Sistemine Genel Bir Bakış	
	3	Türk Sağlık Sisteminin Tarihsel Geçmişi	
	4	Türk Sağlık Sisteminin Tarihsel Geçmişi	
	5	Türkiye'de Son Zamanlarda Yapılan Sağlık Reformları	
	6	Türk Sağlık Sistemi'nin Örgütsel Yapısı	
	7	Ara Sınav	
	8	Türk Sağlık Sisteminin yönetimi	
	9	Türk Sağlık Sisteminin Finansmanı	
	10	Türk Sağlık Sisteminde İnsan Kaynakları Yönetimi	
	11	Sağlık Harcamaları	
	12	Türk Sağlık Sisteminde Performans ve Performans Belirleyiciler	
	13	Türkiye Özel Sağlık Sektörü	
	14	Türk Sağlık Sisteminin Karşılaşabileceği Uzun Vadeli Sorunlar	
	15	Final Sınavı	
EĞİTİM-ÖĞRETİM ORTAMI VE DONANIM	Ortam	Donanım	İşyeri
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	Not/açıklama/öneri:		
	Yöntem	Uygulanan yöntem	Yüzde (%)
	Ara Sınavlar		
	Ödevler		
	Projeler		
	Dönem Ödevi		
	Laboratuvar		
Diğer			
Dönem Sonu Sınavı			
ÖĞRETİM ELEMANI	Dr. Öğr. Üyesi ve Yüksek Lisans Diplomasına Sahip Öğr. Elemanı		
KAYNAKLAR	Ders kitabı, yardımcı kitap ve diğer kaynaklar		
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK KURUM/KURULUŞLAR	Öğrencinin konuyla ilgili olarak iletişim, araştırma, gözlem, uygulama yapabileceği yerler, diğer alan öğretmenleri, sosyal		

T.C
KAFKAS ÜNİVERSİTESİ
SUSUZ MESLEK YÜKSEKOKULU
YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ
SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI

DERSİN ADI	MÜZİK		
DERS KODU	244301126		
BÖLÜM	YÖNETİM VE ORGANİZASYON		
PROGRAM	SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ		
DÖNEMİ	1. SINIF 2. YARIYIL		
DERSİN DİLİ			
DERS KATEGORİSİ	Zorunlu Ders	Meslek Dersi	Seçmeli Ders
			X
ÖN ŞARTLAR	Temel İngilizce bilgisine sahip olma		
SÜRE VE DAĞILIMI	Haftalık Ders Saati	Okul Eğitimi Süresi	Bireysel Öğrenme Süresi (Proje, Ödev, Araştırma, İşyeri Eğitimi)
	3	(14+14+14) 42	(90-42) 48
			Toplam (30x3) 90
KREDİ	Ders Kredisi		AKTS Kredisi (1kredi=25-30 saat), (1modül=1 kredi)
	3		3
DERSİN AMACI	Müzik dilinin öğelerini anlamak ve yorumlamak		
ÖĞRENME ÇIKTILARI VE YETERLİKLER	1.		
DERSİN İÇERİĞİ VE DAĞILIMI (MODÜLLER VE HAFTALARA GÖRE DAĞILIMI)	Hafta		
	1	Sesin fiziksel özelliklerine ilişkin temel bilgiler	
	2	Sesin fiziksel özelliklerine ilişkin temel bilgiler	
	3	Müzik dilinin öğeleri (Ritm)	
	4	Ezgi, hız, gürlük, ölçü	
	5	Dizi, tonalite, biçim, tür	
	6	Örgü, doku	
	7	Anlatım, yorum, stil	
	8	Ara Sınav	
	9	Yatay ve dikey aralıklar	
	10	Yatay ve dikey aralıklar	
	11	İkişerli ölçülerde bir bemollü ve bir diyezli tonlarda birlik	
	12	İkişerli ölçülerde bir bemollü ve bir diyezli tonlarda birlik	
	13	İkilik, dörtlük, sekizlik, onaltılık sürelerde tek sesli ve düzeye uygun iki sesli ezgi okuma, yazma ve yaratma	
	14	Final	
EĞİTİM-ÖĞRETİM ORTAMI VE DONANIM			
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	Not/açıklama/öneri:		
	Yöntem	Uygulanan yöntem	Yüzde (%)
	Ara Sınavlar		30
	Ödevler		
	Projeler		
	Dönem Ödevi		
	Laboratuvar		
	Diğer		
	Dönem Sonu Sınavı		70
ÖĞRETİM ELEMANI	Bu ders; alanında en az lisans düzeyinde eğitim almış olan yabancı dil yeterliğine sahip öğretim elemanları tarafından verilmelidir.		
KAYNAKLAR			
İŞBİRLİĞİ YAPILACAK KURUM/KURULUŞLAR			

T.C
KAFKAS ÜNİVERSİTESİ
SUSUZ MESLEK YÜKSEKOKULU
YÖNETİM VE ORGANİZASYON BÖLÜMÜ
SAĞLIK KURUMLARI İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI