

T.C.
KAFKAS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
TEZ ÇALIŞMASI İNTİHAL TESPİT PROGRAMI RAPORU ALINMASI VE
KULLANILMASI
UYGULAMA ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 - Uygulama Esasları'nın amacı; Kafkas Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü'ne bağlı Anabilim Dalı bünyesinde yürütülen tezli lisansüstü programlarda yazılan tezlerin tez savunma sınavı öncesinde “Tez Çalışması Orijinallik Raporu”nun alınması ve kullanılmasına ilişkin esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – Bu Uygulama Esasları; Kafkas Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü'ne bağlı Anabilim Dalı Programlarında yürütülen tüm tezli lisansüstü programlara ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – Bu Uygulama Esasları,

- (1) **4/11/1981 tarihli** ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesine;
- (2) **25/12/2014 tarihli** YÖK Genel Kurul toplantısında görüşülerek karara bağlanmış olan “Lisansüstü Programların Açılması ve Yürütülmesine Dair İlkeler” e,
- (3) **20/04/2016 tarihli** ve 29690 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “YÖK Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği”ne,
- (4) **19/01/2017 tarihli** 29953 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Kafkas Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Uygulama Esaslarında geçen;

- a) Anabilim Dalı: Enstitüde programı bulunan ve programın yürütülmesinden Enstitü'ye karşı sorumlu olan anabilim dalını,
- b) Danışman: Danışman: Enstitüde kayıtlı öğrenciye ders ve tez çalışması dönemlerinde rehberlik etmek üzere enstitü yönetim kurulu tarafından atanan öğretim üyesini,
- c) Enstitü: Kafkas Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü'nü,
- d) Enstitü Yönetim Kurulu: Sağlık Bilimleri Enstitüsü Yönetim Kurulu'nu
- e) Jüri: Tez savunma sınavını yapmak üzere enstitü yönetim kurulu onayı ile atanan komiteyi,
- f) Tez Çalışması: Tezli yüksek lisans ve doktora eğitiminin amacına yönelik olarak hazırlanan bilimsel bir çalışmayı tanımlamaktadır.

İKİNCİ BÖLÜM

Tez Çalışması İntihal Tespit Programı Raporu Alınması ve Kullanılması

MADDE 5 – (1) Tez çalışması intihal raporu tez danışmanı tarafından ilgili bilgisayar programı kullanılarak alınır (Danışman öğretim üyesi intihal programı kullanmak için gereken kullanıcı adı ve şifreyi KAÜ. kütüphanesinden alabilirler).

(2) İntihal raporu, tez danışmanı tarafından, tezin kapak sayfası, Türkçe ve İngilizce özet, giriş ve amaç, genel bilgiler, materyal-metot, bulgular, tartışma, sonuç ve kaynaklar bölümlerinden oluşan kısmının tek bir dosya olarak intihal tespit programına yüklenmesi ile alınır. Programa yükleme yapılırken “Dosya Başlığı” olarak tez başlığının tamamı, “Yazar Adı” olarak öğrencinin adı, “Yazar Soyadı” olarak öğrencinin soyadı bilgisi yazılır.

(3) İntihal tespit programına yüklenen dosyanın incelenme aşamasında, ilgili programdaki filtreleme seçenekleri aşağıdaki şekilde ayarlanır:

- Kaynakça hariç
- Alıntılar dâhil
- 6 kelimedenden daha az örtüşme içeren metin kısımları hariç

Program menüsünde bulunan diğer filtreleme seçenekleri raporlamaya dahil edilmez.

(4) Raporlama işlemi tamamlandıktan sonra, tezin tam başlığını, öğrencinin ad soyad bilgisini ve dosyanın toplam sayfa sayısını gösterecek şekilde “Orijinallik Raporu” danışman tarafından kaydedilir.

(5) Tez ile ilgili intihal programı raporunun ortaya koyduğu **benzerlik oranının %20 ve altı** olması gerekir.

(6) İntihal programı tarafından yapılan raporlama sonrasında kaydedilmiş olan ekran görüntüsünün sağ üst köşesinde yüzdelerle belirtilen “benzerlik oranı”, raporlamaya tabi tutulmuş olan dosyanın “toplam sayfa sayısı” ve raporlama işleminin yapıldığı “tarih” bilgisi Enstitü web sitesindeki formlar bölümünde bulunan “Yüksek Lisans/Doktora Tez Çalışması Orijinallik Raporu” formuna yazılır.

(7) Benzerlik oranında ve benzer olan kısımların düzeltilmesi konusunda tüm sorumluluk öğrenci ve danışmanına aittir.

(8) Tez savunma sınavına girecek öğrencilerin, jüri üyelerine gönderecekleri tez nüshalarının ekinde, danışman tarafından onaylanmış ve imzalanmış “Yüksek Lisans/Doktora Tez Çalışması Orijinallik Raporu” formunu da teslim etmeleri zorunludur.

(9) “Yüksek Lisans/Doktora Tez Çalışması Orijinallik Raporu” ve formu Tez Savunma Sınav Jürisi atama önerisi ile birlikte enstitü Müdürlüğü’ne sunulur.

(10) Tez savunma sınavında başarılı bulunan öğrencinin mezuniyet işlemleri için Enstitü’ye teslim edeceği tezinin basılı ve elektronik nüshalarının ekinde, tez savunma sınavından sonra, tezde jürinin önerileri doğrultusunda yapılmış değişiklikleri içeren dosya kullanılarak danışman tarafından alınmış ve onaylanmış yeni “Yüksek Lisans/Doktora Tez Çalışması Orijinallik Raporu”nun sunulması zorunludur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Geçerlilik Tarihi ve Yürütme

Geçerlilik Tarihi

MADDE 6 – Bu Uygulama Esasları, Kafkas Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Yönetim Kurulu tarafından kabul edildiği tarih itibariyle yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 7 – Bu Uygulama Esasları’nı Kafkas Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürü yürütür.