

Afet Anında Bireysel Yardım Konusunda Yapılacaklar

Doç. Dr. Özlem KARADAĞ ALBAYRAK

Afet Anında Bireysel Yardım Konusunda Yapılacaklar

- En Önemlisi **tek bir iletişim Merkezinden yönetim** (Koordinasyon kolaylığı için, bilgi kirliliğinin ortadan kaldırılması için).
- Afet anında hizmet verenlerin ihtiyaçlar için ayrı bir düzen sağlanmalıdır. Sivil Toplum kuruluşları, afet, kızılay birbirini tamamlayıcı rol almalı,. Rakip şeklinde ilerlememeli.
- Kurumların sivil yardım ekipleri yıllık kontrol edilip revizyon gerekiyorsa değiştirilmeli.
- Mutlaka dışarda (özellikle toplanma alanlarında konteynırla bir acil yardım stoğu) tutulmalı.
- Afet konusunda yetkili kurum tarafından öncelikli ihtiyaç listesi yayınlanmalıdır. Örneğin; Battaine, ısıtıcı, su, çarşaf, ip, **acil yardım kitleti**, fenerler, jeneratörler, kazak , çorap, atkı, eldiven, yorgan yastık vs. gibi öncelikli malzemeler listelenebilir.
- Bu liste afetin hemen ardından afet koordinasyonundaki tüm aktörlere ulaşacak şekilde paylaşılmalıdır.
- Günlük ihtiyaç listeleri (tespit edilerek ihtiyaç halinde güncellenebilecek şekilde) belirli bir çerçeveye belli saatte yayınlanmalıdır.
- Durum tespitinin ardından gönüllü yardım talebi tespiti yapılmalı ve tüm koordinasyon aktörlerine iletilmelidir.

Afet Anında Bireysel Yardım Konusunda Yapılacaklar

- Bireysel yardım kolileri mümkün olduğunca tek tip ürünle doldurulmalı ve üstünde içeriğini açıklayan **tanıtıcı bilgi kartları** olmalıdır.
- Eğer konsolide edilmesi gerekiyorsa üstüne **içindekiler listesi** eklenmelidir.
- Koordinasyon merkezi veya yerel yönetim tarafından yetki dağılımı yapılabilir. Özellikler **muhtarlara** dağıtım planlaması konusunda stratejik görev düşmektedir. O kurumların en üst yetkilisi isim isim görevlendirmeyi (acil durum planına göre) açıklamalıdır.
- Örneğin üniversite taşımadan sorumlu, milli eğitim müdürlüğü elleçleme faaliyetlerinden, kalkınma ajansı organizasyonun kurulmasında sorumlu gibi yetki ve sorumluluk dağılımı yapılmalıdır.
- Malzeme toplanma alanı hemen duyurulmalı ve (en geç 2 saat içinde) tüm yardımlar sadece orada toplanmalıdır.
- Dağıtım için belirlenen süreye riayet edilmeli, dolum için zaman kaybı yaşanmamalı.

Afet Anında Bireysel Yardım Konusunda Yapılacaklar

- Deprem olmadan önce yardım toplama alanları yedekli şekilde hazırlanmalıdır. Örneğin 1. Sırada OSB veya loj merkez. İkinci sırada Okulu gibi.
- Bu alanlar belirlenirken elleçlemeye (ayırılmaya) müsait alanlar olmasına dikkat edilmelidir. Örneğin; Raf sistem, kayar hatlar, fonktlift vs gibi.
- Lojistik güvenliği çok önemli bu konuda bir taraftan hazırlanmalıdır. Lojistik tırlarının köylere gidememesi nedeni ile toplanma tır dağıtım küçük araçlarla yapılmalıdır.
- Yardım koordinasyon ekibinin (yeme, içme, hijyen ihtiyacı önceden hazır bekletiliyor olmalı.)
- Dağıtım sırasında mutlaka ekiplerde kadınlara özel ihtiyaçlar için bir kadın gönüllü bulundurulmalıdır.