

T.C.
KAFKAS ÜNİVERSİTESİ
KAĞIZMAN UYGULAMALI BİLİMLER
YÜKSEKOKULU
2020 YILI
İDARE FAALİYET RAPORU



Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır.
Evrakınızı belgesorgu.kafkas.edu.tr linkinden 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

2020

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER

- A. Misyon ve Vizyon
- B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C. İdareye İlişkin Bilgiler
 - 1-Fiziksel Yapı
 - 2-Örgüt Yapısı
 - 3 -Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
 - 4- İnsan Kaynakları
 - 5- Sunulan Hizmetler
 - 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

II- AMAÇ VE HEDEFLER

- A- İdarenin Amaç ve Hedefleri
- B- Temel Politikalar ve öncelikler
- C- Diğer Hususlar

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- A- Mali Bilgiler
 - 1- Bütçe Uygulama Sonuçları
 - 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar
 - 3- Mali Denetim Sonuçları
 - 4- Diğer Hususlar
- B- Performans Bilgileri
 - 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri
 - 2- Performans Sonuçları Tablosu
 - 3- Performans sonuçlarının Değerlendirilmesi
 - 4- Performans Bilgi sisteminin Değerlendirilmesi
 - 5- Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- A- Üstünlükler
- B- Zayıflıklar
- C- Değerlendirme

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

- İç Kontrol Güvence Beyanı

SUNUŞ

Günümüz dünyasında, ülkeler arasında gelişme farklılıklarına sebep olan en önemli unsurun, sahip olunan beşeri sermaye birikimi olduğu genel olarak kabul edilen bir gerçekliktir. Bu amaçla, sorumluluk sahibi olan bizlerin nihai hedefi elbette ki öncelikle her bireyin kaliteli ve çağdaş bir eğitim almasını sağlamaktır. Beşeri özellikler bakımından üstün niteliklere sahip bir nüfusun yaratılması, eğitim için yapılan harcama miktarıyla beraber bu harcamaların kalitesi ile de çok sıkı ilişki içerisinde. Hiç şüphesiz, eğitimde kalite düzeyinin yükseltilmesi sadece ulusal değil uluslararası rekabette konusunda da büyük avantajlar sağlayacaktır.

Kalkınmışlığın öncelikle eğitilmiş bir nüfusa sahip olmakla gerçekleştirileceğine inanan bizler, çağdaş Türkiye'nin gençlerimizin omuzları üzerinde bilimle, akılla ve teknolojik gelişmelerle yükseleceğine, Türkiye'mizin dünya arenasında hak ettiği yere en kısa sürede ulaşacağına olan inancımız tamdır.

Bu gerçekten hareket eden Yüksekokulumuz, sahip olduğumuz mali, fiziki ve insan kaynaklarımızdan daha verimli ve daha etkin yararlanma yöntemlerini oluşturmak, kurumsal ve akademik anlamda gelişmeleri hızlandırmak, Yüksekokulumuzun ulusal ve uluslararası platformlarda önder bir okul olabilmesi sağlamak amacıyla Yüksekokulumuzun 2018-2022 yıllarını kapsayan stratejik planını hazırlamıştır. Kuşkusuz, hazırlanan planın başarıya ulaşmasında, Yüksekokulumuzun tüm akademik ve idari personelinin büyük sorumluluğu bulunmaktadır. Hazırlanan plan akademik ve idari personel tarafından benimsedikçe ve içselleştirildikçe başarıya ulaşılacaktır. Bu stratejik plan, kurumumuzun sahip olduğu beşeri, mali ve fiziki kaynaklarını tespit etmede, bu kaynakların verimli ve etkin bir biçimde kullanılmasını sağlamada, Yüksekokulumuzun tüm akademik ve idari birimleri arasındaki işbirliğini ve koordinasyonu sağlamada, Yüksekokulumuz yönetimine ve çalışanlarına bir kılavuz olacaktır.

1. GENEL BİLGİLER

A. MİSYON VE VİZYON

Misyon : Evrensel değerleri temel alarak yaptığı eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetleriyle her alanda yetkin, mesleki yeterliliği olan, liderlik özellikleriyle donanmış, gelişen teknolojileri takip etmek için motive edilmiş, katılımcı, paylaşımcı, araştırmacı, özgür ve çağdaş bir eğitim-öğretim kültürü oluşturmak suretiyle toplumsal değerlere saygılı, ahlaki ve mesleki nitelikleri yüksek bireyleri iş dünyası ile birlikte yetiştirerek bölge kalkınmasına katkıda bulunmaktadır.

Vizyon : Eğitim-öğretim sürecinde yüksek kalite standartlarıyla mezunlarına uygulama becerisi kazandırma yetkinliğini hedefleyen, öğrencilerini evrensel niteliklerle donatarak, bireysel inisiyatif sahibi ve karar almakta güçlük çekmeyen, kurumsal kimliğini güçlendirmede "hizmet ve kalite" odaklı yönetim yaklaşımını benimseyerek bölgesel ve ulusal düzeyde adından söz ettiren; iş dünyası ile işbirliği içinde geleceğin nitelikli iş gücü ihtiyacını karşılamaya yönelik etkili çözümler üreten, demokratik, şeffaf, iletişime ve değişime açık bir Yüksekokul olmaktadır.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Yetki :

Yüksekokulumuzun misyon, vizyon, amaç ve hedeflerine yönelik yaptığı tüm iş ve işlemlerde, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile diğer ilgili kanun, yönetmelik, kanun hükmünde kararname ve diğer mevzuat hükümleri çerçevesinde yetki kullanmaktadır.

Görev :

- 1-Yüksekokul Kurullarına Başkanlık etmek, Yüksekokulu Kurullarının kararlarını uygulamak ve Yüksekokulu birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak.
- 2-Her Öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Yüksekokulunun genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek.
- 3- Yüksekokulun ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, Yüksekokul bütçesi ile ilgili Yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak.
- 4- Yüksekokulun birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak.
- 5 -Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Sorumluluklar :

Yüksekokulun öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1.Kapalı Alanlar

KAPALI ALANIN ADI	KULLANIM ALANI	BÜRÜT ALANI
SARIKAMIŞ BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR Y.O.		
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ		
TIP FAKÜLTESİ ARAŞTIRMA HASTANESİ		
TIP FAKÜLTESİ MORFOLOJİ BİNASI		
REKTÖRLÜK BİNASI		
VETERİNER FAKÜLTESİ		
VETERİNER FAKÜLTESİ UYGULAMA ÇİFTLİĞİ		
HAYVAN HASTANESİ (KLİNİKLER)		
KAMPÜS ALT YAPISI		
MERKEZİ KAFETERYA		
SPOR SALONU		
STADYUM		
EĞİTİM FAKÜLTESİ		
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ		
KARS MESLEK YÜKSEKOKULU		
KAĞIZMAN UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU	4948,00 m2	5702,76 m2
LOJMAN		
MİSAFİRHANE		
SAĞLIK YÜKSEKOKULU		
KONSERVATUAR		
MERKEZİ ATÖLYELER		
GARAJ		
TOPLAM		

Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır.

Eyağınızı belgesorgu.kafkas.edu.tr linkinden 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır

1.1.1. Fiziki Alan Toplamları		
	M2	Sayısı
Eğitim Alanları (Derslik vb.)	540	6
İdari Alanlar	300	10
Araştırma Alanları (Lab. Vb.)	180(O.K)	2(O.K)
Sosyal Alanlar (kantin, kafeterya, yemekhane, spor salonu)	456 (O.K)	2 (O.K)
Toplam	1476	20

1.2. Eğitim Alanları						
Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Amfi						
Sınıf	6					
Bilgisayar Lab.	2					
Diğer Lab.						
Toplam	8					

1.2.1. Teknoloji tabanlı sistemle desteklenen derslik sayısı (Görsel ve işitsel teknolojilerin kullanıldığı derslik sayısını ifade eder)	
Projeksiyonlu Derslik	6
Akıllı Tahta Olan Derslik	
Bilgisayar Lab.	2
Diğer (Teknolojik Tabanlı Derslik Sayısı)	
Toplam Derslik Sayısı	8

Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır. Evrağınızı belgesorgu.kafkas.edu.tr linkinden 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

1.2.3. Öğrenci Başına Düşen Derslik Alanı		
Derslik Alanı	Öğrenci sayısı	Derslik Alanı/ Öğrenci Sayısı
540	49	11,020

1.3. Sosyal Alanlar			
	Alanı	Sayısı	Kapasitesi
Kantin	228	1	150
Kafeterya			
Yemekhane (Öğrenci)	200	1	150
Yemekhane (Personel)	28	1	20
Misafirhane			
Lojmanlar			

1.4. Spor Alanları			
	Alanı	Sayısı	Kapasitesi
Kapalı Spor Tesisleri			
Açık Spor Tesisleri	250(O.K)	1	50

Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır. Evrağınızı belgesorgu.kafkas.edu.tr linkinden 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

1.5. Toplantı – Konferans Salonları						
	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Toplantı Salonu	1(O.K)					
Konferans Salonu					1(O.K)	
Toplam	1				1	

1.6. Hizmet Alanları

1.6.1. Akademik Personel Hizmet Alanları			
	Sayısı (Adet)	Toplam Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	8	216	4

Sayısını ve m2 Belirtiniz.

1.6.2. İdari Personel Hizmet Alanları			
	Sayısı (Adet)	Toplam Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	6	162	2

Sayısını ve m2 Belirtiniz

1.6.3. Ambar Alanları

Ambar Sayısı: 1
Ambar Alanı: 30

1.6.4. Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı: 1
Arşiv Alanı: 30m2

Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanunu ile Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır. Evrağınızı belgesorgu.kafkas@duzce.edu.tr linkinde 1230AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

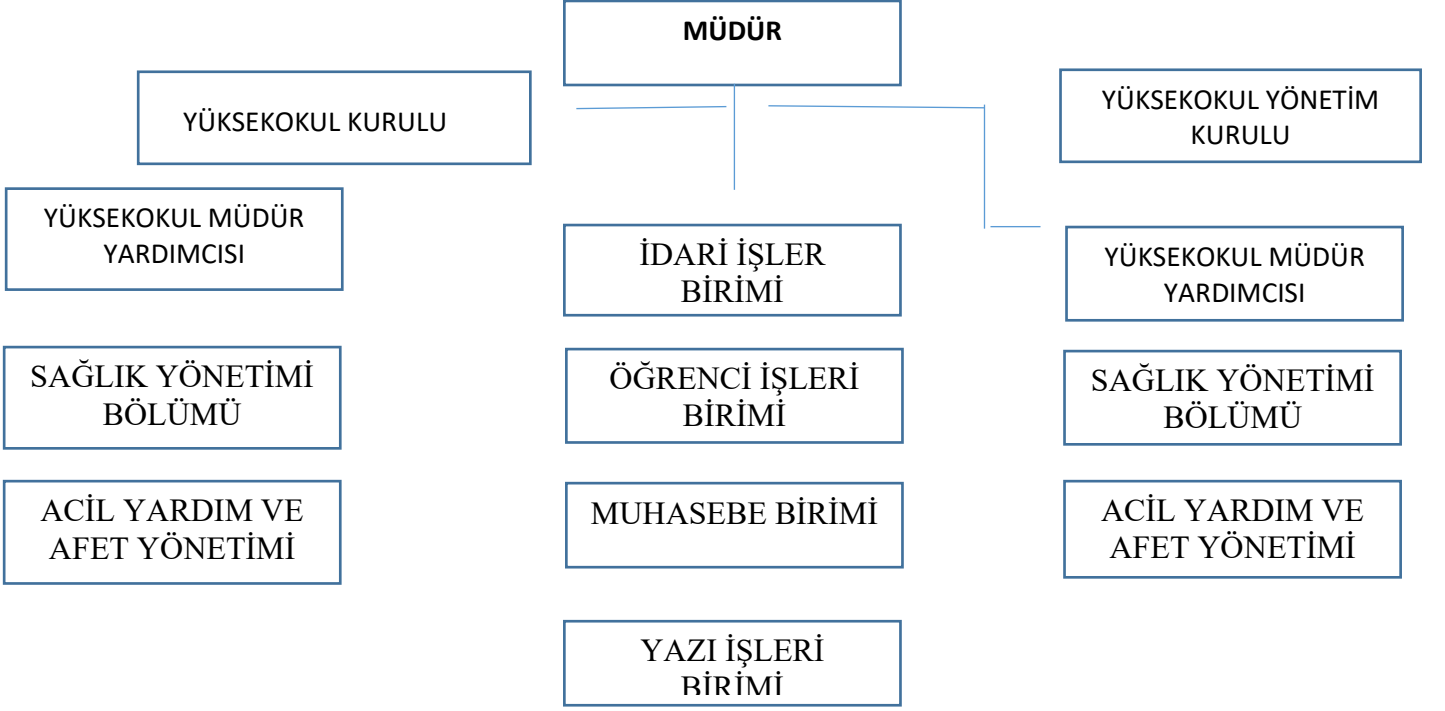
1.6.5. Atölyeler

Atölye Sayısı:

Atölye Alanı:

1.7. Hastane Alanları

2. Teşkilat Şeması



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Günümüz teknolojileri yakından takip edilerek Yüksekokulumuzun akademik personeli, idari personeli ve öğrencilerinin kullanabileceği bilgi ve teknolojik kaynaklar bütçe imkânları çerçevesinde temin edilerek kullanıma sunulması amaçlanmaktadır.

3.1. Yazılımlar

Birimimizin kendine ait yazılımı bulunmayıp Üniversitemizin yazılımlarının kullanılmaktadır.

3.1.1. Paket Programları ve Bilgisayarlar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	TOPLAM
Paket Programlar				

Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır. Evrağınızı belgesorgu.kafkas.edu.tr linkinden 13430A/E4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

* Her birim kendi bilgilerini, Üniversitenin tamamı için ise Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.

3.1.2. Mevcut Bilgisayarların Kullanımı	Sayısı	
Masaüstü Bilgisayar sayısı	3	
Dizüstü Bilgisayar Sayısı		
Sunucu Bilgisayar Sayısı		

3.1.3. Bilgisayar Laboratuvarı Bilgileri		
Birim Adı	Bilgisayar Laboratuvarı Sayısı	Laboratuvarda Bulunan Bilgisayar Sayısı
KAĞIZMAN UYGULAMALI BİLİMLER YÜKSEKOKULU	2 (Ortak Kullanım)	93 (O.K)

3.1.4. Otomasyon Hizmetleri ve Teknik Servis Hizmetleri		
Hizmet	Kullanılan Otomasyon/yazılımın Programının Adı	Kullanan Kişi Sayısı
Otomasyon Hizmetleri		
Yazılım Programı		
Diğer		

* Her birim kendi bilgilerini, Üniversitenin tamamı için ise Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.

Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır. Evrağınızı belgesorgu.kafkas.edu.tr linkinden 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

3.1.5. İnternet Erişimi ve Kullanımı

Kablosuz İnternet Erişiminin Yapıldığı Alan(m²)	5702,76 m2
Kurumsal Web Sayfasının Aldığı Ziyaretçi Sayısı	
Web Sayfası Olan Birim Sayısı	

* Her birim kendi bilgilerini, Üniversitenin tamamı için ise Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.

3.1.6. Yıllar İtibariyle Web Sayfasının Ziyaretçi Sayısı

2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Yılı	2020 Yılı

NOT: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı üniversitenin ana sayfasına ait bilgilere de yer verecektir.

3.2. Kütüphane Kaynakları

3.2.1. Bilgi Kaynakları	Sayı
Kitap	1572
Basılı Dergi	
E-Kitap (Kütüphanemize ait)	
E-Kitap (Kullanım hakkı elimizde olan)	
Tez	
DVD / VCD / CD	
Video Kaset	
Kaset	
Veri tabanı	

* Her birim kendi bilgilerini, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tüm Üniversiteye ait bilgileri doldurulacaktır.

Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır. Evrağınızı belgesorgu.kafkas.edu.tr linkinden 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

3.2.2. Kütüphane Kullanım Oranları

Kütüphane Adı	Kütüphaneden Yararlanan Kişi Sayısı	Ödünç Verilen Kitap sayısı	Ödünç Kitap Verilen Kişi Sayısı
Sadık Miskını	10	9	6
TOPLAM			

* Her birim kendi bilgilerini, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tüm Üniversiteye ait bilgileri doldurulacaktır.

3.2.3. Öğrenci başına düşen üniversite kütüphanesindeki kaynak sayısı

Kütüphanedeki kaynak sayısı	1572
Öğrenci sayısı	49
Kaynak sayısı / Öğrenci sayısı	32,081

3.2.4. Abone Olunan Veri Tabanları

Veri Tabanı Adı	Konusu	Abonelik

* Her birim kendi bilgilerini, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tüm Üniversiteye ait bilgileri doldurulacaktır.

3.2.5. Üniversitenin Uluslararası Sıralaması

URAP Sıralaması	
Webometrics	

Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır. Evrağınızı belgesorgu.kafkas.edu.tr linkinden 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

3.3. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon		2	
Slayt makinesi			
Tepegöz			
Episkop			
Barkot Okuyucu			
Baskı makinesi	1(O.K)		
Fotokopi makinesi	1		
Faks	1		
Fotoğraf makinesi			
Kameralar			
Televizyonlar	1		
Tarayıcılar	1		
Müzik Setleri			
Mikroskoplar			
DVD ler			

4- İnsan Kaynakları

* Her birim kendi bilgilerini, Personel Daire Başkanlığı ise tüm Üniversiteye ait bilgileri doldurulacaktır.

4. İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	
Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Programları	Katılan Kişi Sayısı

4.1. Akademik Personel

4.1.1 Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör					
Doçent					
Dr. Öğretim Üyesi	3		3	3	
Öğretim Görevlisi					
Araştırma Görevlisi	1		1	1	
TOPLAM	4		4	4	

Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır. E-İmza Adresim: gorgesorgu.kafkas.edu.tr linkinden 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

* Her birim kendi bilgilerini, Personel Daire Başkanlığı ise tüm Üniversiteye ait bilgileri doldurulacaktır.

4.1.2. Akademik Personelin Alan Dağılımı	Profesör	Doçent	Dr. Öğretim Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam
Önlisans Programlardaki Öğretim Elemanı Sayısı						
Beşeri ve Sosyal Bilimler Lisans ve Lisansüstü Programlardaki Öğretim Toplam Elemanı Sayısı			3		1	4
Doğa ve Mühendislik Bilimleri Lisans ve Lisansüstü Programlardaki Toplam Öğretim Üyesi Sayısı						
Sağlık Bilimleri Lisans ve Lisansüstü Programlardaki Toplam Öğretim Üyesi Sayısı						

* Her birim kendi bilgilerini, Personel Daire Başkanlığı ise tüm Üniversiteye ait bilgileri dolduracak

4.1.4. Diğer Üniv. Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite-Birim
Profesör		
Doçent		
Dr. Öğretim Üyesi		
Öğretim Görevlisi		
Araştırma Görevlisi		
Toplam		

* Her birim kendi bilgilerini, Personel Daire Başkanlığı ise tüm Üniversiteye ait bilgileri dolduracak

4.1.5. Başka Üniv. Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Profesör		
Doçent		
Dr. Öğretim Üyesi		
Öğretim Görevlisi		
Araştırma Görevlisi		
Toplam		

Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof. Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır. Evrağınızı belge sorgu linkinden 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

4.1.6. Sözlşmeli Akademik Personel

Profesör	
Doçent	
Dr. Öğretim Üyesi	3
Öğretim Görevlisi	
Araştırma Görevlisi	1
Toplam	4

* Her birim kendi bilgilerini, Personel Daire Başkanlığı ise tüm Üniversiteye ait bilgileri dolduracak

4.1.7. ÖYP Kapsamında Giden Akademik Personel Sayısı

Bağlı Olduğu Bölüm	Gittiği Üniversite	Kişi Sayısı
Toplam		

* Her birim kendi bilgilerini, Personel Daire Başkanlığı ise tüm Üniversiteye ait bilgileri dolduracak

4.1.8. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı		1	2		1	
Yüzde		25	50		25	

* Her birim kendi bilgilerini, Personel Daire Başkanlığı ise tüm Üniversiteye ait bilgileri dolduracak

Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır. Evrağınızı belgesorgu.kafkas.edu.tr linkinden 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

4.2. İdari Personel

4.2.1 İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	1		1
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı			
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli			
Toplam	1		1

* Her birim kendi bilgilerini, Personel Daire Başkanlığı ise tüm Üniversiteye ait bilgileri dolduracak

4.2.2. İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı					1
Yüzde					100

* Her birim kendi bilgilerini, Personel Daire Başkanlığı ise tüm Üniversiteye ait bilgileri dolduracak

4.2.3. İdari Personelin Hizmet Süreleri						
	1 Yııldan Az	1-5 Yıl	6 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı					1	
Yüzde					100	

* Her birim kendi bilgilerini, Personel Daire Başkanlığı ise tüm Üniversiteye ait bilgileri dolduracak

4.2.4. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı					1	
Yüzde					100	

* Her birim kendi bilgilerini, Personel Daire Başkanlığı ise tüm Üniversiteye ait bilgileri dolduracak

Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır. Evrağınızı belgesorgu.kafkas.edu.tr linkinden 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

4.3.İşçiler

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

5.1.1. Program Sayısı	
Birimin Adı	Program Sayısı
Fakülteler	
Yüksekokullar	2
Meslek Yüksekokulları	
Yüksek lisans	
Doktora	
Toplam	2

5.1.2- Öğrenci Sayıları									
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Erkek	Kız	
Fakülteler									
Yüksekokullar	20	29	49				20	29	49
Yükseklisans									
Doktora									
Meslek Yüksekokulları									
Toplam									

Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır. Evrağınızı belgesorgu.kafkas.edu.tr linkinden 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

5.1.4. Programlarına Göre Öğrenci Sayıları									
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top	E	K	Top.	E	K	
Beşeri ve Sosyal Bilimler Programları Toplam Lisans Öğrenci Sayısı	20	29	49				20	29	49
Doğa ve Mühendislik Bilimleri Programları Toplam Lisans Öğrenci Sayısı									
Sağlık Bilimleri Programları Toplam Lisans Öğrenci Sayısı									
Yabancı dilde eğitim veren program sayısı									
Toplam									

5.1.6- Öğrenci Kontenjanları				
Birim Adı	ÖSS Kontenjanı	ÖSS sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Fakülteler				
Yüksekokullar	40	39	1	97,50
Meslek Yüksekokulları				
Toplam				

5.1.11. Lisans programlara kabul edilen öğrencilerin niteliği	
Lisans Programlarına giriş sıralamasının ortalaması	1.043.898
Lisans programlarını kazanan öğrenci sayısı/tercihleri arasında ilgili lisans programına başvuran öğrenci sayısı	

Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır. Evrağınızı belgesorgu.kafkas.edu.tr linkinden 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

5.1.12. Üniversitemiz Öğrencilerinin Niteliği

Öğrencilerin üniversiteye giriş taban puanları ortalamaları	234,878
Üniversite giriş sınavlarında ilk yirmi bine girip üniversiteyi tercih eden öğrenci sayısı	
Kontenjan sayısının Öğrenci sayısına oranı	97,50
Ön lisans öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	
Lisans öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	
Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	

5.1.13. Lisans Programlarında Yan Dal ve Çift Ana Dal Programları

Lisans Programlarında Yan Dal ve Çift Ana Dal Program Sayısı	
Çift ana dala izin veren lisans programı sayısı	
Yan dala izin veren lisans programı sayısı	
Lisans Programlarında Yan Dal ve Çift Ana Dal Programlarına Katılan Öğrenci Sayısı	
Çift ana dal öğrenci sayısı	
Yan dal lisans öğrenci sayısı	

5.1.14. Öğrenci Program Bilgi Paketi

	Ön Lisans	Lisans	Y.Lisans	Doktora
Program bilgi paketini tamamlamış Kurumun web sayfasından izlenebilen program sayısı				
İş yükü temelli kredi çalışmalarını öğrenci geri bildirimlerini de alarak tamamlamış Kurumun web sayfasından izlenebilen program sayısı				

Bu belge 5070 Kurumun web sayfasından izlenebilen program sayısını göstermektedir. Bu belgeye Prof. Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır. Eyağınza belge adresi: efkas.edu.tr linkinden 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

5.1.15. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Akredite program sayısı	
Akredite olmayan programlarda sürekli iyileştirme (PUKÖ) çevrimlerini kapatan program sayısı	

5.1.16. Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar

Yük. Öğ. Çıkarma	2 Yarı Yıl Uzakl.	1 Yarı Yıl Uzakl.	1 Hafta- 1 Ay Arası Uzakl.	Kınama	Uyarma	TOPLAM

5.1.19. Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı

Programın Adı	Kendi İsteği İle Ayrılan	Öğr. Ücr. ve Katkı Payı Yatırmayanlar	Başarısızlık (Azami Süre vb.)	Yük. Öğr. Çıkarma	Yatay Geçiş	Diğer	Toplam
Önlisans Programları							
Lisans Programları							
Sağlık Yönetimi					2		
Lisansüstü Programları							
Doktora							
TOPLAM							

Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır. Evrağınızı belgesorgu.kafkas.edu.tr linkinden 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

5.1.20. Yaz Okulu Açılan Programlar ve Ders Alan Öğrenciler

PROGRAM ADI	ÖĞRENCİ SAYISI	AÇILAN DERS SAYISI
TOPLAM		

5.1.21. Öğrencileri İş Yaşamına Hazırlamak İçin Yapılan Etkinlikler

Birimi	Girişimcilik Sertifikası Alan Öğrenci Sayısı	Girişimcilik Konusunda Faaliyet Gösteren Öğrenci Sayısı	Staj İmkânı Sağlanan Öğrenci Sayısı	Girişimcilik Temalı Gezi Sayısı

5.1.23. Yüksek Lisans ve Doktora Programları

5.1.25. Disiplinler arası Lisansüstü Program

Disiplinler arası tezli yüksek lisans program sayısı	
Disiplinler arası tezsiz yüksek lisans program sayısı	
Disiplinler arası toplam doktora program sayısı	

Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır. Evrağınızı belgesorgu.kafkas.edu.tr linkinden 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

5.1.26. Lisans/Lisansüstü/Doktora Öğrenci Sayısı/ Öğretim Elemanı Sayısına Oranı

Öğrenci Oranları	Öğrenci sayısı	Öğretim Elemanı Sayısı	Öğrenci Sayısı/ Öğretim Elemanı Sayısı
Beşeri ve sosyal bilimler Lisans ve Lisansüstü Programların Öğrenci Sayısı/ Öğretim Elemanı Sayısı			
Beşeri ve Sosyal Bilimler Lisans ve Lisansüstü Programların Öğrenci Sayısı/ Öğretim Üyesi Sayısı	49	3	16,34
Doğa ve Mühendislik Bilimleri Lisans ve Lisansüstü Programların Öğrenci Sayısı/ Öğretim Elemanı Sayısı			
Doğa ve Mühendislik Bilimleri Lisans ve Lisansüstü Programların Öğrenci Sayısı/ Öğretim Üyesi Sayısı			
Sağlık Bilimleri Lisans ve Lisansüstü Programların Öğrenci Sayısı/ Öğretim Elemanı Sayısı			
Sağlık Bilimleri Lisans ve Lisansüstü Programların Öğrenci Sayısı/ Öğretim Üyesi Sayısı			
Önlisans Programların Öğrenci Sayısı/Öğretim Elemanı Sayısı			
Lisansüstü Programlardaki Öğrenci Sayısı/Lisans Programlarındaki Öğrenci Sayısı			
Lisansüstü Programlardaki Öğrenci Sayısı/Toplam Öğrenci Sayısı			
Öğrenci Sayısı/Öğretim Elemanı Sayısı			
Doktora mezun sayısı/öğretim üyesi sayısı			
Doktora programındaki öğrenci sayısı/öğretim üyesi sayısı			
Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı/Toplam Öğrenci Sayısı			
Yabancı Uyruklu Öğretim elemanı Sayısı/Toplam Öğretim Elemanı Sayısı			
Araştırma bursundan yararlanan öğrenci			

Bu belge, 5070 no.lu Öğretim Elemanı Sayısı Yönetmeliği ile ilgili olarak Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır. Evrağımızı belge sorgu.kafkas.edu.tr linkinden 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

sayısı			
YÖK tarafından öncelikli alanlarında sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı			
YÖK tarafından sağlanan yurt dışında yabancı dil yeterliliklerinin artırılmasına yönelik burslardan yararlanan sayısı			
Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı			

5.1.27. Öğretim Üyesi Başına Haftalık Ortalama Ders Yüğü Miktarı (2020-2021)

Güz Dönemi		Bahar Dönemi	
Öğretim Elemanı Sayısı	Haftalık Ders Saati	Öğretim Elemanı Sayısı	Haftalık Ders Saati
11	43	-	-

5.1.28. Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Öğrenci Sayıları

Okuduğu Bölüm	Çalıştığı Birim	Kontenjanı
	TOPLAM	

*Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır

Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır. Evrağınızı belgesorgu.kafkas.edu.tr linkinden 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

2. Öğrencilere Yönelik Düzenlenen Kültürel Etkinlikler				
Etkinliğin Türü	Etkinliğin Adı	Düzenlenme Tarihi	Yapıldığı Yer	Katılan Öğrenci Sayısı
Konser				
Tiyatro				
Turnuva				
Gezi				
Sergi				
Festival				
Şenlik				
Diğer	“Yeniden Üniversite Öğrencisi Olsaydım...”	28 Aralık 2020 11:00	Online (Microsoft Teams)	49

5.2. İdari Hizmetler:

Öğrencilerimizin Eğitim, Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için alt yapı hizmetlerini yürütmek.

Yüksekokulumuzun idari işlemlerini yerine getirilmesini sağlamak.

Yüksekokulumuz personelinin özlük ve aylık hizmetleri

Öğrencilerin kayıt, kabul, ders durumları ve mezunların izlenmesi hizmetleri

Yüksekokulumuzun bütçe, nakit, ödenek, ayniyat, ödeme, tahsil, alım-satım ihaleleri, malzeme temini hizmetleri

Yüksekokulumuzun kütüphane, yayın ve katalog hizmetleri

Yüksekokulumuzun Kurul ve Yönetim Kurulu Kararlarının takibi hizmetleri

Yüksekokulumuzun yazışma hizmetleri

5.3- Sağlık Hizmetleri

5.4. Diğer Hizmetler : Eğitim – Öğretimle ilgili her türlü hizmetler.

6. Mali Yönetim ve Harcama Öncesi Kontrol Sistemi

Birimimizin satın alma ve ihale gibi süreçleri Harcama Yetkilisi, (Müdür) Gerçekleştirme Görevlisi (Yüksekokul Sekreteri) ve Satın Alma Komisyonu tarafından Kanun ve Yönetmelikler çerçevesinde yürütülür.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 5436 Sayılı Kanunla değişik 31. maddesine istinaden ödeme emri belgesi, muhasebe işlem fişi ve düzenlenmesi gereken tüm belgeleri kanun ve tebliğ gereğince kanun, yönetmelik ve tebliğler doğrultusunda yapılması Yüksekokul Sekreteri (Gerçekleştirme Görevlisi) tarafından yürütülmektedir.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLER

AMAÇ :

Kurum bünyesinde, çağın bilimsel, teknolojik, sosyal ve kültürel değişimlerini takip edebilen, bu değişiklikleri mesleğinde ve yaşamında uygulayabilme yeteneğine sahip, nitelikli öğrencilerin yetişmesini sağlamak.

Çağdaş eğitim-öğretimin gerektirdiği fiziksel mekânların sağlanması ve araç-gereçlerin temin edilmesi için plan ve programları hazırlamak

Uluslararası düzeyde eğitim vermek.

İlgili kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşları ile sürekli ve artan bir işbirliği içerisinde bulunmak.

Bilimsel Konferans, Paneller, Seminerler ile benzeri faaliyetler düzenlemek

Çalışanların memnuniyetlerini arttırmak.

Katılımcılığı özendiren, şeffaf bir yönetim anlayışını benimsemek.

Çevre sorunlarına çözüm üretmek ve çevre duyarlılığını artırmak.

Mensubu olmaktan gurur duyulan bir Yüksekokul olmak.

HEDEFLER:

Öğrencilerimizin 21.yüzyılın gerektirdiği bilgi ve özgüven ile donanmış olarak yetiştirmek, derslerde ve yönetimde interaktif katılımı sağlamak ve mezuniyetten sonra da iletişimi koparamadan gerektiğinde onlara destek sağlamak ve onlardan destek almak.

Öğretim Üyelerinin yurtiçi ve yurtdışı kaynaklı proje geliştirmelerine ve bilimsel etkinliklere katılmalarına destek vermek.

Dersler dışında öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin sayısını artırmak ve bu etkinliklere mezunların da katılımı sağlamak.

Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır. Evrağınza belgesorgu.kafkas.edu.tr linkinden 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

Eğitim ve araştırma imkanlarını dünyanın gelişmiş üniversiteleri ile aynı düzeye çıkarmak için var olan eksiklikleri gidermek.

Ulusal ve uluslararası nitelikli bilimsel araştırma ve yayın sayısı bakımından ülkemizdeki üniversiteler arasında iyi bir konumda bulunan üniversitemizi daha üst sıralara taşımak.

Yerel ve küresel ihtiyaçlar doğrultusunda yeni eğitim programlarının açılması

Mekân standartlarının kalitesini yükseltmek

Akademik ve idari personel sayısını arttırmak.

Öğretim kalitesinin yükseltilmesi amacıyla laboratuvarlar oluşturmak

Öğrencilere verilen danışmanlık hizmetlerini iyileştirmek.

Öğrenci gelişimini desteklemek

Stajların istenilen seviyede yapılabilmesi için Sanayi kuruluşları, KOBİ'ler ve kamu kurumları ile işbirliği içerisinde, gereksinilen alanlarda, Ar-Ge ve danışmanlık faaliyetlerinde bulunmak

Finansal kaynakları çeşitlendirmek ve geliştirmek

Akademik ve idari personelin eğitimi ve gelişimi sağlamak için kurumun verdiği desteği artırılmasını sağlamak.

Yüksekokulumuz çalışanları arasındaki ilişkileri geliştirmek.

Çalışma ortamlarını fiziksel açıdan gelişmiş ülkelerin standartlarına ulaştırmak.

Yurtiçi ve yurtdışı Yüksekokullar ve araştırma kurumları ile iletişim ve işbirliğini sağlamak

Kamu ve özel sektör ile işbirliğinin geliştirilmesine yönelik her kademedeki faaliyetleri arttırmak

Öncelikle Yüksekokulumuzun bulunduğu yöredeki çevre sorunlarına çözüm bulmak için projeler geliştirilmesine katkı sağlamak

Yöre ile ilişkileri geliştirmek.

B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Politikalar :

Çağın gerektirdiği, bilimsel, teknolojik, sosyal ve kültürel değişimleri takip ederek bu değişimleri imkânlarımız ölçüsünde Yüksekokulumuza getirip öğrencilerimizin hizmetine sunmaktır.

- Eğitim-öğretimde kaliteyi gözetmek
- Bilimsel araştırma ve uygulamaları teşvik etmek
- Başarıyı önemsemek
- Gelişime açık olmak
- Çalışanların yönetime katılımını öngören yönetim politikası uygulamak
- Ulusal kimlikle evrensel değerleri bağdaştırmak
- Etik düşünceye ve anlayışa sahip olmak
- Kaynakları etkin ve verimli şekilde kullanmak
- Özgürlük içinde disiplini öngörmek
- Tutarlı ve adaletli bir yönetim politikası izlemek
- Topluma ve çevreye duyarlı olmak
- Ulusal ve kültürel değerleri gözetmek

•İnsan odaklı yönetim anlayışı

•Girişimci bir Yüksekokul anlayışı

Bu belge 3070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır. Girişimci bir Yüksekokul anlayışı

Bu belgeyi belge adıyla e-İmza Kanunundan 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

Öncelikler :

Yerel ve küresel ihtiyaçlar doğrultusunda yeni eğitim programlarının açılması için detaylı araştırmalar yapmak ve suretle açılmasının sağlamak. Akademik ve idari personelin niteliklerini artırmak. Çağdaş Eğitim-Öğretimin gerektirdiği fiziksel mekânların sağlanması, araç gereçlerin temin edilmesi ve Yüksekokulumuzu alanında Ulusal ve Uluslararası alandan tercih edilen ve aranan okulu seviyesine getirmek için çalışmak. öğrenci niteliğinin artırılması için çalışmalar yapmak.

C. DİĞER HUSUSLAR

Kaynakların kullanımında; verimlilik, saydamlık, sürekli gelişim, katılımcılık, hesap verebilirlik, öngörülebilirlik, yerindelik, beyana güven ve hizmetten yararlananların ihtiyacına ve hizmetlerin sonucuna odaklılığı esas alan bir sistem geliştirilmesi, Harcama sürecinde yetki-sorumluluk dengesinin kurulması, bilginin hızlı aktarılması ve tasnifinin yapılarak erişimini kolaylaştırmak için yönetim ve bilgi sistemlerinden yararlanılması

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1 Bütçe Giderleri

	2020 YILI					TOPLAM ÖDENEĞE GÖRE GERÇEKLE ŞME ORANI
	BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	YIL İÇİNDE EKLENEN	YIL İÇİNDE DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAM A	
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	546.500	168.400	800	714.100	690.134,45	96,7
01 - PERSONEL GİDERLERİ	422.000	152.100		574.100	574.100	100
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	56.000,00	12.100,00		68.100	68.085,60	99,9
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	68.500	4.200	800	71.900	48.028,49	66,7
05 - CARİ TRANSFERLER						
06 - SERMAYE GİDERLERİ						

Her birim kendi bilgilerini, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tüm Üniversiteye ait bilgileri dolduracaktır.

Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır.
Evracınızı belgesorgu.kafkas.edu.tr linkinden 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

1.2-Bütçe Gelirleri

	2020 BÜTÇE TAHMİNİ	2020 TAHSİLAT TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	YTL	YTL	%
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI			
01 – VERGİ GELİRLER			
03 – TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ			
04 – ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR			
05- DİĞER GELİRLER			
06- SERMAYE GELİRLERİ			
09 – RED VE İADELER			

Her birim kendi bilgilerini, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tüm Üniversiteye ait bilgileri dolduracaktır.

1.3- Öz Gelirler

Öz Gelir						
	Bütçe Ödeneği	Serbest Ödenek (b)	Gerçekleşme Durumu% (a*100)/b	Kesin Harcama(a)	Kalan Ödenek	Açıklama
Bilimsel Araştırmalar						
SKS Bütçesi						
Yaz Okulu						
İkinci Öğretim						
Kira Gelirleri						
TOPLAM						

*Her birim kendi bilgilerini, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tüm Üniversiteye ait bilgileri dolduracaktır.

Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır. Evrağınızı belgesorgu.kafkas.edu.tr linkinden 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

2. Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Yüksekokulumuzun gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin malî karar ve işlemlerinin; 2017 yılı bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, harcama programı, finansman programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer malî mevzuat hükümlerine uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere oluşturulan organizasyon, yöntem, süreç içinde yapılmaktadır.

2.1. Yakıt Gideri (Isınma)	
BİRİM ADI	HARCAMA
Kağızman Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	Ortak Kullanım
Toplam	

2.1.1. Kapalı Alana (m²) ve Personel Başına Düşen Yakıt Tüketimi			
	Harcama TL	(Personel Sayısı)/Yıllık Harcama TL	(Kapalı Alan)/ Yıllık Harcama TL
Yakıt Gideri	O.K		

2.2. Ulaşım Giderleri (Akaryakıt Giderleri)		
Ulaşım Giderleri	Personel sayısı	Ulaşım Gideri/ Personel sayısı

2.3. Su Giderleri	
Birim Adı	Harcama
Kağızman Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	Ortak Kullanım
Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır. Evragınızı belgesorgu.kafkas.edu.tr linkinden 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.	

2.3.1. Başına ve Kapalı Alana(m²) Düşen Su Tüketimi

	Harcama TL	Personel Sayısı/Yıllık Harcama TL	m ² Alana / Düşen Yıllık Harcama TL
Su Gideri	Ortak Kullanım		

2.4. Elektrik Gideri

Birim Adı	Harcama
Kağızman Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	Ortak Kullanım

2.4.1. Personel Başına ve Kapalı Alana(m²) Düşen Elektrik Tüketimi

	Harcama TL	(Personel Sayısı)/Yıllık Harcama TL	m ² (Kapalı Alana)/Yıllık Harcama TL
Elektrik Gideri	O.K		

2.5. Telefon Harcamaları

Birim Adı	Harcama	Hat Sayısı
Kağızman Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	Ortak Kullanım	-

Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-İmzalanmıştır. Evrağınızı belgesorgu.kafkas.edu.tr linkinden 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

2.5.1. Personel Başına Düşen Telefon Harcamaları

	Harcama TL	Telefon Hattı Sayısı	(Personel Sayısı)/Yıllık Harcama TL	Telefon Hattı/ Yıllık Harcama TL
Telefon Harcamaları		Ortak Kullanım		

2.6. İhale kanunu Çerçevesinde ve Doğrudan Teminle Yapılan Alımlar

2.6.1. İhale kanunu Çerçevesinde Yapılan Alımlar

İhale Türü	Açık İhale Usulü		Bel.İst.Ar.İhale Usulü		Pazarlık Usulü	
	İhale Sayısı	İhale Tutarı	İhale Sayısı	İhale Tutarı	İhale Sayısı	İhale Tutarı
Mal Alımı						
Hizmet Alımı						
Yapım İşi						
TOPLAM						

Birimler kendi yaptıkları ihaleleri bildirecek, merkezden yapılan ihaleler, merkez birimce bildirilecektir. KDV dâhil tutarlar dikkate alınacaktır.

2.6.2. Doğrudan Temin 4734 22. Md. Alım

Alım Türü	Alım Sayısı	Tutarı
Mal Alımı	5	42.931,76
Hizmet Alımı		
Yapım İşi		
TOPLAM	5	42.931,76

Birimler kendi yaptıkları ihaleleri bildirecek, merkezden yapılan ihaleler, merkez birimce bildirilecektir. KDV dâhil tutarlar dikkate alınacaktır.

Bu belge 3070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır.
· Evrağımızı belgesorgu.kafkas.edu.tr linkinden 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

2.7. Üniversitemizin Birim Bazında Yurtiçi ve Yurtdışında Görevlendirilen Personel ve Ödenen Tutar

Birimin Adı	Görevlendirilen Personel Sayısı	Yurtiçi Geçici	Görevlendirilen Personel Sayısı	Yurtiçi Sürekli	Görevlendirilen Personel Sayısı	Yurtdışı Geçici
Kağızman Uygulama lı Bilimler Yüksekokulu	12	993,28	1	4103,45		
Toplam	12	993,28	1	4103,45		

3. Mali Denetim Sonuçları

Yüksekokulumuzun mali denetimleri dış ve iç denetim olarak yıl içerisinde 2 dönem halinde merkez denetim halinde yapılmaktadır.

4. Diğer Hususlar

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. Faaliyet Bilgileri

1.1.1. Biriminiz Tarafından Düzenlenen Etkinlikler

Etkinlik Türü	Düzenlenen Etkinliğin Adı	Düzenleme Tarihi
Sempozyum ve Kongre		
Konferans		
Panel		
Seminer		
Açık Oturum		
Söyleşi		
Tiyatro		
Konser		
Sergi		
Turnuva		
Teknik Gezi		
Eğitim Sorumlusu		
Psikolojik Danışma		

Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır. Evrağımızı belge sorgu.kafkas.edu.tr linkinden 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

1.1.2. Personelimizin Yurt İçinde Katıldığı Etkinlikler

Birimin Adı	Sempozyum ve Kongre	Konferans	Panel	Seminer	Açık Oturum	Söyleşi	Tiyatro	Turnuva	Konser	Teknik gezi	Sergi	Eğitim semineri	Diğer
Kağızman Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	1												

1.1.3. Personelimizin Yurtdışında Katıldığı Etkinlikler

Birimin Adı	Sempozyum ve Kongre	Konferans	Panel	Seminer	Açık Oturum	Söyleşi	Tiyatro	Turnuva	Konser	Teknik gezi	Sergi	Eğitim Semineri	Diğer
Kağızman Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu													

1.1.4. Sürekli Eğitim Merkezinin Yıllık Eğitim Saati

Etkinliği Adı	Eğitim Saati	Başvuru Yapan Kişi Sayısı	Verilen Sertifika Sayısı

Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır. Evrağımızı belgesorgu.kafkas.edu.tr linkinden 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

Sürekli Eğitim Merkezinin Mesleki Eğitime Yönelik Verilen Sertifika Sayısı

Etkinliği Adı	Eğitim Saati	Başvuru Yapan Kişi Sayısı	Verilen Sertifika Sayısı

1.1.5. Dezavantajlı Gruplara Yönelik Sosyal Entegrasyon ve Kapsayıcılığa İlişkin Yapılan Faaliyet Sayısı (Engelliler vb.)

Etkinliği Adı	Eğitim Saati	Başvuru Yapan Kişi Sayısı	Verilen Sertifika Sayısı

1.1.6. Kurumda Eğitimcilerin Eğitimine Yönelik Düzenlenen Program

Kurumda eğitimcilerin eğitimine yönelik düzenlenen program sayısı	
Kurumda eğitimcilerin eğitimi programı kapsamında eğitim alan öğretim üyesi	
Kurumda yürütülen eğitimcilerin eğitimi programından memnuniyet oranı (% olarak)	

1.2.Yayımlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

1.2.1.YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Uluslararası Makale	1
Ulusal Makale	1
Uluslararası Bildiri	1
Ulusal Bildiri	

Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde 8-imzalanmıştır. Evrakımızı belgesorgu.kafkas.edu.tr linkinden 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

1.2.2. Biriminizde Çalışan Akademik Personel Tarafından SCI Expanded, SCIF, SSCI, AHCI Kapsamındaki Dergilerde Yayımlanan Makale Sayısı

Birim Adı	Makale Sahibinin Adı Soyadı	2019				TOPLAM
		SCI Expanded	SCI	SSCI	AHCI	
Kağızman Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu						
TOPLAM						

1.3. Değişim Programları

1.3.2. Değişim Programına Katılım Sayısı

Değişim Programı	Değişim Programına Katılım Sayısı
Erasmus Gelen öğrenci sayısı (Öğrenim ve staj hareketliliği)	
Erasmus Gelen öğretim elemanı sayısı (Ders verme ve eğitim alma)	
Erasmus Giden öğrenci sayısı (Öğrenim ve staj hareketliliği)	
Erasmus Giden öğretim elemanı sayısı (Ders verme ve eğitim alma)	
Farabi Gelen Öğrenci Sayısı	
Farabi Giden Öğrenci Sayısı	
Mevlana gelen öğrenci sayısı	
Mevlana Giden Öğrenci Sayısı	
Mevlana Gelen öğretim elemanı	
Mevlana Giden öğretim elemanı	

Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır. Evrağınızı belgesorgu.kafkas.edu.tr linkinden 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

1.4.Yatırım ve Bilimsel Araştırma Proje Sayıları

	1.4.1. Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
PROJELER	2019					
	Önceki Yıdan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Yapılan Harcama TL	Toplam Ödenek TL
Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı						
TÜBİTAK						
A.B.						
Bilimsel Araştırma Projeleri						
Bütçesi Olan Sosyal Sorumluluk Projelerinin Sayısı						
Diğer						
Toplam						

*Her birim kendi bilgilerini, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tüm Üniversiteye ait bilgileri dolduracaktır.

Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır. Evrağınızı belgesorgu.kafkas.edu.tr linkinden 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

1.4.2. Yatırım Projeleri Sayısı

PROJELER	2019				
	Önceki Yıdan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL.
Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı					
TÜBİTAK					
A.B.					
Bilimsel Araştırma Projeleri					
Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı					
Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı					
Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı					
Toplam					

Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır. Evrağınızı belgesorgu.kafkas.edu.tr linkinden 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

1.4.3. Desteklenen Projeler					
PROJELER	2019				
	Tamamlanan Proje Sayısı	Devam Eden Proje Sayısı	Öğretim Üyesi Sayısı	Yıllık Bütçesi	Toplam Bütçesi
Dış Destekli Proje					
Kontratlı Proje Sayısı					
Uluslararası İşbirlikli Proje Sayısı					

1.4.4. Alınan Patent Sayısı			
Alınan Patent Belgesi	Başvuru Yapılan Patent Sayısı	Öğretim Elemanı Sayısı	Patent Belge Sayısı
Ulusal Patent Belge Sayısı			
Uluslararası Patent Belge Sayısı			

1.4.5. Faydalı Model/Endüstriyel Tasarım Belgesi Sayısı		
Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Belgesi	Öğretim Elemanı Sayısı	Belge Sayısı

Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır. Evrağınızı belgesorgu.kafkas.edu.tr linkinden 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

1.4.6. TÜBA ve TÜBİTAK ödüllü öğretim üyesi sayısı (TÜBA çeviri ödülü hariç)

TÜBA ve TÜBİTAK ödüllü öğretim üyesi sayısı (TÜBA çeviri ödülü hariç)	Sayısı

1.4.7. Teknopark'da Faal Firma

	Sayısı
Faal olan öğretim üyesi teknoloji şirketi sayısı	

1.5. 2020 Yılı İdari ve Adli Dava Dağılımı

	Açılan İdari	Adli Dava	Sonuçlanan İdari	Adli Dava
Akademik personel				
İdari Personel				
Öğrenci				
Kurum				
TOPLAM				

Hukuk Müşavirliği dolduracaktır.

Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır. Evrağınızı belgesorgu.kafkas.edu.tr linkinden 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

1- Performans Sonuçları Tablosu

PERFORMANS GÖSTERGESİ SONUÇLARI (PGS) FORMU 2019					
İDARE ADI	KAFKAS ÜNİVERSİTESİ				
Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Açıklama	İzleme Döneminde gerçekleşen değer	Sorumlu Birim
H.1.1.Çağdaş eğitimin gereklerine uygun eğitim alanları oluşturmak	PG 1.1.1. Teknoloji tabanlı sistemle desteklenen derslik sayısı	Sayı	6		Akademik Birimler
	PG 1.1.2. Eğitim ve araştırma amaçlı mekânların toplam büyüklüğü	m2			Yapı İşleri Teknik Dai.Bşk/ Akademik Birimler
H.1.2.Eğitim ve öğretimin kalitesini geliştirmek için öğretim elemanlarının sayısını ve yetkinliklerini arttırmak	PG1.2.1. Uluslararası indeksli dergilerdeki yayın sayısı (Web of science)	Sayı			Tüm Akademik Birimler
	PG.1.2.2 Ulusal indeksli dergilerdeki yayın sayısı (SOBİAD ve Türkiye Atıf Dizini)	Sayı	5		Tüm Akademik Birimler
	PG.1.2.3. Uluslararası indeksli dergilerdeki atıf sayısı(Web of science)	Sayı			Tüm Akademik Birimler
	PG.1.2.4. Ulusal indeksli dergilerdeki atıf sayısı sayısı(SOBİAD ve Türkiye Atıf Dizini)	Sayı	3		Tüm Akademik Birimler
	PG.1.2.5. Öğretim üyesi başına indeksli dergilerde yer alan toplam atıf sayısı	Yüzde	33,3		Tüm Akademik Birimler
H.1.3.Başarılı öğrencilerin Üniversitemizi tercih etmelerini sağlamak	PG1.3.1. Öğrencilerin üniversiteye giriş taban puanları ortalamaları	Sayı			Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
	PG.1.3.2. Üniversite giriş sınavlarında ilk yirmi bine girip üniversiteyi tercih eden öğrenci sayısı	Sayı			Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
	PG.1.3.3. Kontenjan sayısının Öğrenci sayısına oranı	Yüzde			Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
	PG.1.3.4. Ön lisans öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	Yüzde			Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
	PG.1.3.5. Lisans öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	Yüzde			Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
	PG.1.3.6. Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	Sayı			Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
H.1.4.Öğrencileri iş yaşamına hazırlamak ve yaşam boyu başarılarını desteklemek	PG1.4.1. Girişimcilik sertifikası alan öğrenci sayısı	Sayı			Tüm Akademik Birimler
	PG1.4.2. Girişimcilik konusunda faaliyet Gösteren öğrenci sayısı	Sayı			Tüm Akademik Birimler
	PG1.4.3. Staj imkânı sağlanan öğrenci sayısı	Sayı			Tüm Akademik Birimler
	PG1.4.4. Girişimcilik temalı gezi sayısı	Sayı			Tüm Akademik Birimler
H.2.1 Araştırma ve geliştirme altyapısının daha da güçlendirilerek etkin kullanılması Merkez araştırma laboratuvarının faaliyet geçirilmesi-Ar-Ge ve İnovasyon koordinatörlüğünün aktif hale getirilmesi	PG2.1.1. Üniversite tarafından bilimsel araştırma projelerine sağlanan destek miktarı	TL			Bilimsel Araştırma Projeleri Koord.
	PG2.1.2. Araştırma laboratuvarlarından				BAP Koordinatörlüğü/ Tüm Akademik Birimler
H.2.2.Disiplinler arası ve sonucu topluma hizmet eden projeler üretmek	PG2.2.1. Patente dönüşen proje sayısı	Sayı			BAP Koordinatörlüğü/ Tüm Akademik Birimler
	PG2.2.2. Üniversite bünyesinde patente	Sayı			BAP Koordinatörlüğü/ Tüm Akademik Birimler
	PG2.2.3. AR-GE projesi sayısı	Sayı			BAP Koordinatörlüğü/ Tüm Akademik Birimler
	PG2.2.4. Disiplinler	Sayı			BAP Koordinatörlüğü/ Tüm Akademik Birimler
H.2.3. Ulusal ve uluslararası bilimsel işbirliklerini geliştirmek	PG2.3.1. Patent başvurusu sayısı	Sayı			BAP Koordinatörlüğü/ Tüm Akademik Birimler
	PG2.3.2. Alınan patent sayısı	Sayı			BAP Koordinatörlüğü/ Tüm Akademik Birimler
	PG2.3.3. Patente dönüşen proje sayısı	Sayı			BAP Koordinatörlüğü/ Tüm Akademik Birimler
	PG2.3.4. Üniversite bünyesinde patente dönüşen proje sayısı	Sayı			BAP Koordinatörlüğü/ Tüm Akademik Birimler

Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-İmzalanmıştır.
Evracınızı belgeye <https://www.kafkas.edu.tr/linkinden/13430/AF4X4> kodu ile doğrulayabilirsiniz.

H.2.4.Araştırmacıların elektronik yayınlara erişimini artırmak	PG2.4.1. Öğrencilerin kütüphane olanaklarından memnuniyet düzeyi	Yüzde			Kütüphane ve Dok. Dai. Bşk.
H.2.5.Kaliteli bilimsel yayın ve araştırmalar yapmak	PG2.5.1.Uluslararası indeksli dergilerdeki yayın sayısı (Web of science)	Sayı			Tüm Akademik Birimler
	PG2.5.2. Uluslararası indeksli dergilerdeki atıf sayısı(Web of science)	Sayı			Tüm Akademik Birimler
	PG2.5.3. Ulusal indeksli dergilerdeki yayın sayısı (SOBİAD ve Türkiye Atıf Dizini)	Sayı			Tüm Akademik Birimler
	PG2.5.4. Ulusal indeksli dergilerdeki atıf sayısı sayısı(SOBİAD ve Türkiye Atıf Dizini)	Sayı			Tüm Akademik Birimler
H.3.1.Yapımı planlanan ve devam eden fiziki altyapı projelerinin tamamlanarak hizmete sunulması	PG3.1.1. Meslek Yüksek Okulları Kompleksi Binası yapım ihalesi ve inşaatının tamamlanması	Yüzde			Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı
	PG3.1.2. Hayvan Hastanesi (Hay. Ürt.Y.O Uyg.Çift.) yapım ihalesinin ve inşaatının tamamlanması	Yüzde			Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı
	PG3.1.3.Doğalgaz dönüşümü, elektrik hattı, kampüs iç yolu, kanalizasyon hattı, peyzaj, su isale hattı, telefon hattının tamamlanması ve hizmete sunulması	Yüzde			Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı
H.3.2. İleri yatırım programlarına alınan fiziki ve teknik altyapı çalışmalarının geliştirilmesi,	PG 3.2.1. Merkezi Kütüphane inşaatının 2018 yılı yatırım programına alınarak yapımına başlanması ve müteakiben inşaatının tamamlanıp hizmete sunulması	Yüzde			Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı
	PG3.2.2. Sağlık Bilimleri Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, Mühendislik-Mimarlık Fakültesi inşaatının 2018 yılı yatırım programına alınarak yapımına başlanması ve müteakiben inşaatının tamamlanıp hizmete sunulması.	Yüzde			Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı
	PG 3.2.3. SABESYO'da 2.000 seyirci kapasiteli çim saha, Atletizm pisti, tenis kortu ve puan atletizm sahasının ihalesinin ve müteakiben inşaatının tamamlanıp hizmete sunulması.	Yüzde			Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı
	PG3.2.4. 200 Yataklı Araştırma ve Uygulama Hastanesi servis ek binası inşaatının 2018 yılı yatırım programına	Yüzde			Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı
H.3.3.Mevcut makine teçhizatların yenilenmesi ve kapasitesinin artırılması için dönem sonuna kadar 65.000.000 TL'lik yatırım yapmak,	PG3.3.1 Mevcut akademik ve idari birimleri kullanılmakta olan makine teçhizatın yenilenmesi	TL			İdari ve Mali İşler Daire Bşk. Sağlık Uyg. ve Arş. Merkezi Müd.
	PG3.3.2. Sağlık uygulama ve araştırma hastanesi ile yeni kurulan Onkoloji hastanesi makine teçhizatının alınması	TL			İdari ve Mali İşl. Dai.Bşk. Sağlık Uyg.ve Arş. Mrk. Müd.
	PG3.3.3. Sağlık uygulama ve araştırma hastanesinin bakım ve onarımın yapılması	Yüzde			İdari ve Mali İşl. Dai.Bşk. Sağlık Uyg.ve Arş. Mrk. Müd.
H.3.4.Bilişim teknolojileri alt yapısının güçlendirilmesi ve kapasitesinin artırılması	PG3.3.1.Yıllık yenilenen bilgisayar sayısı	Sayı			Bilgi İşlem Daire Bşk.
	PG3.3.2.Yıllık yenilenen bilişim ağı sayısı	Sayı			İdari ve Mali İşl. Dai.Bşk. Bilgi İşlem Daire Bşk.
H.4.1.Üniversite-Sanayi İşbirliğinde bulunmak, bu çerçevede sektörel ziyaretleri artırmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak	PG4.1.1. Kamu finansmanlı projelerde görev alan öğrenci sayısı	Sayı			Tüm Akademik Birimler
	PG4.1.2. Kamu finansmanlı araştırma sayısı	Sayı			Tüm Akademik Birimler
	PG4.1.3. AR-GE çalışmasında bulunan öğretim elemanı sayısı	Sayı			Tüm Akademik Birimler
H.4.2.Ülkemizde ve Kars'ta potansiyeli olan sektörlerle işbirliği içinde çalışmak ve cazibe merkezleri ile ilgili altyapı projeleri geliştirmek	PG4.2.1. Patente dönüşen proje sayısı	Sayı			Tüm Akademik Birimler
	PG4.2.2. Üniversite bünyesinde patente dönüşen proje sayısı	Sayı			Tüm Akademik Birimler
	PG4.2.3. Danışmanlık desteğiyle patente dönüşen proje sayısı	Sayı			Tüm Akademik Birimler
H.4.3.Üniversitenin ilgi alanına giren konularda paydaşların beklentileri ve ihtiyaçları doğrultusunda kent yaşamına katkıda bulunmak	PG4.3.1. Disiplinler arası AR-GE projesi sayısı	Sayı			Tüm Akademik Birimler
	PG4.3.2.Teknopark şirketleriyle birlikte yürütülen AR-GE projesi sayısı	Sayı			Tüm Akademik Birimler e-imzalanmıştır.
	PG4.3.3.AR-GE çalışmasında bulunan öğretim elemanı sayısı	Sayı			Tüm Akademik Birimler

Bu belgenin 5070 sayılı İhtiyaçların Karşılama Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır.

Bu belgeyi belge no: 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

H.4.4.Kamu ve sanayi kuruluşlarına yönelik danışmanlık hizmeti vermek	PG4.4.1. Üniversite tarafından bilimsel araştırma projelerine sağlanan destek miktarı	TL			Tüm Akademik Birimler
	PG4.4.2. AR-GE projesi sayısı	Sayı			Tüm Akademik Birimler
	PG4.4.3. Teknopark şirketleriyle birlikte yürütülen AR-GE projesi sayısı	Sayı			Tüm Akademik Birimler
H.5.1.Gelişen rekabet koşullarına uygun uzmanlaşmış ve akredite edilmiş bölge hastanesi olmak	PG5.1.1. Yatak doluluk oranı	Yüzde			Sağlık Uyg.ve Arş. Mrk. Müd.
	PG5.1.2. Tedavi edilemeyen başka merkezlere sevk edilen hasta sayısı	Sayı			Sağlık Uyg. ve Arş. Mrk. Müd.
	PG5.1.3. Yatan hasta memnuniyet oranı.	Yüzde			Sağlık Uyg. ve Arş. Mrk. Müd.
H.5.2.Bölge ihtiyaçlarının belirleyiciliğinde ileri teknolojiye dayalı tedavi, rehabilitasyon ve koruma merkezleri kurmak (onkoloji gibi)	PG5.2.1. Yatak doluluk oranı	Yüzde			Sağlık Uyg. ve Arş. Mrk. Müd.
H.5.3.Fizik tedavi ve medikal kür merkezleriyle sağlık turizmüne yönelmek	PG5.3.1. Yatak doluluk oranı	Yüzde			Sağlık Uyg.ve Arş. Mrk. Müd
	PG5.3.2. Yatan hasta memnuniyet oranı	Yüzde			Sağlık Uyg.ve Arş. Mrk. Müd

Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır. Evrağınızı belgesorgu.kafkas.edu.tr linkinden 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu									
Yıl/Dönem		2020							
İdare Adı		38.45 – KAFKAS ÜNİVERSİTESİ							
Performans Hedefi		Ulusal ve Uluslararası indeksli dergilerdeki yayın sayısının bir önceki yıla göre artırılması.							
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif ©	
1	Ulusal ve Uluslararası indeksli dergilerde yayın sayısı	4	4	0		1	1	2	Makul
Değerlendirme	2020 Yılında Ulusal ve Uluslararası indeksli dergilerdeki yayın sayısı 4 olarak hedeflenmiş, yılsonu itibariyle 2 olarak gerçekleşmiştir. Gerçekleşme oranı %50								

Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır. Evrağınızı belgesorgu.kafkas.edu.tr linkinden 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

4. Performans Bilgi Sistemin Değerlendirilmesi

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER:

- Üretken ve sistemli çalışan yönetim yapısının kurulmuş olması.
- Üst yönetimin yeniliklere açık olması ve toplam kalite yönetimine önem vermesi
- Çalışanların paylaşımcı ve özverili olması
- Mevcut mezunların yarattığı potansiyel
- Kağızman yerel yönetimiyle etkin işbirliğinin sağlanmış olması.
- İdari ve akademik kadronun gayretli tutumlarının gelişmeye olanak sağlaması.
- Meslek Yüksekokulumuza tahsis edilen yerleşke alanının, gelecek yıllarda gösterebileceğimiz gelişim ve yayılma adına yeterli ölçüde olması.
- Birim içi birlik, beraberlik ve sosyal dayanışmanın güçlü olması,
- İdari ve Akademik Personelin çalışma koşullarının sürekli iyileştirilmesi
- İnternet bağlantılı bilgisayar ağının Akademik Personel, İdari Personel ve Öğrencilerimizin kullanılabilme olanağının bulunması

B- ZAYIFLIKLAR:

- Yüksekokulu ile ilçe halkı arasında istenen düzeyde iletişimin sağlanamamış olması
- Halkın Meslek Yüksekokulumuza yeterince maddi ve sosyal destek sağlayamaması,
- İlçede Sosyal, Kültürle ve Sportif tesislerin yetersiz olmaması
- Şehrin sosyo-ekonomik olanaklarının yetersizliği,
- Bölgenin coğrafi şartlarından kaynaklanan iklim şartlarının elverişsizliği
- Öğrencilerin barınma ve ulaşım sorunları.
- Kadrolu öğretim elemanı ve idari personel sayısının az olması
- Öğrenci çekecek olanakların yetersizliği,
- Uygulamalı derslerin yürütülebilmesi için gerekli uygulama alanı ve laboratuvar olanaklarının kısıtlı olması
- Mezunlarla ilişkilerin zayıf olması ve geri bildirim alınamaması
- Öğrenci staj çalışmalarının, staj yerlerinin azlığı, dağınıklığı ve ödenek yetersizliği nedenleriyle gerektiği gibi denetlenememesi
- Öğretim elemanı başına düşen ders yükü fazlalığı
- Yüksekokulumuzun Üniversite yerleşke alanına uzaklığı
- Bütçe olanaklarının yetersiz oluşu.

Bu belge 5070 sayılı e-İmza Kanununa göre Prof.Dr. Erhan DENİZ tarafından 11.01.2021 tarihinde e-imzalanmıştır. Evrağınızı belgesorgu.kafkas.edu.tr linkinden 13430AF4X4 kodu ile doğrulayabilirsiniz.

C- DEĞERLENDİRME

Yüksekokulumuz öğrencilerinin Dünya standartlarında Eğitim-Öğretim almalarının sağlamak için sürekli olarak çalışmalar yapmak gerekmektedir.

Yukarıda belirtilen amaçlara ulaşmak için ulusal veya uluslararası düzeyde bir hizmet kalite belgesinin alınması gerekliliğine inanılmaktadır. Böylece zayıflıklar en asgari düzeye çekilecek ve eğitim – öğretim hizmetleri daha verimli şekilde sürdürülecektir.

Eğitim – Öğretim Dönemlerinin başlangıcında Bilimsel, Kültürel, Sanatsal veya İş dünyasından başarılı olmuş kişileri açılışlara gelmesini sağlayabilirsek öğrencilerimize büyük bir isteklendirme kaynağı olacağı muhakkaktır.

Eğitim – Öğretim dönemlerinde çeşitli konularda Panel, Konferans, Bilgi Şöleni veya aynı programdaki Okullar arasında bilgi yarışmaları düzenlenmesi öğrencilerimizin başarılarını daha da artıracığı açıktır.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER:

Yüksekokulumuzun öğrencileri için Yükseköğretim ve Kredi ve Yurtlar Kurumuna ait Kız ve Erkek öğrenci yurtlarının yapılmasının sağlanması.

Sportif ve Sosyal tesislerin yapılması için gerekli girişimlerini başlatılması.

Üniversitemiz Rektörlük birimleri ve Üniversitenin diğer birimleriyle daha sıkı iş birliği kurulması.

AB'ye uyum çerçevesinde yapılan ve yapılması planlanan yasal düzenlemelerle mesleğinde eğitimli işgücü istihdamının zorunlu hale getirilmesi

Sınavsız geçiş sisteminin Meslek Yüksekokulumuza yerleşen öğrencilerini niteliğini düşürdüğünde bu sistemin sonlandırılması.

Akademik ve İdari personelin özlük haklarının iyileştirilmesi,

Akademik personel alımı için yeterli kadronun tahsisi edilmesi.

Bütçe olanaklarının güçlendirilmesi

Bölgenin olumlu tanıtımının yapılabilmesini sağlamak için çalışmaların yapılması

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve kurumumuzda süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Kars-30/12/2020)

Prof. Dr. Erhan DENİZ

Müdür V.