



# TÜRKİYE VE ORTA DOĞU AMME İDARESİ ENSTİTÜSÜ

Sayı : B.13.2.TOD.0.11.00.00-180.01 / 1  
Konu : Şubat 2012 Eğitim Programları

09/01/2012

## İLGİLİ MAKAMA

Enstitümüz, elli yılı aşkın bilgi ve deneyimi ile kamu yönetiminin geliştirilmesine eğitim, araştırma ve yayın etkinlikleriyle katkıda bulunmaktadır.

Kamu personeli için kısa süreli eğitim programlarını yürütmekle görevli Sürekli Eğitim Merkezi, Şubat ayında aşağıda belirtilen eğitim programlarını uygulayacaktır.

- İnsan Kaynakları Yönetimi Semineri (13-14 Şubat 2012)
- Stres Yönetimi Semineri (16-17 Şubat 2012)
- Kamuda İşlevsel Denetim Semineri (20-21 Şubat 2012)
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Semineri (20-22 Şubat 2012)
- Kamuda İç Kontrol ve Risk Yönetimi Semineri (22-24 Şubat 2012)
- Taşınır Mal Yönetmeliği Semineri (23-24 Şubat 2012)
- Bireysel Performans Yönetimi Semineri (27-28 Şubat 2012)

Programların ayrıntılarını içeren broşürler ekte bilgilerinize sunulmaktadır. Ayrıca, eğitim duyurularımıza Enstitümüzün web ([www.todaie.gov.tr](http://www.todaie.gov.tr)) adresindeki eğitim duyurularından da ulaşabilirsiniz.

Kurumunuzun değerli elemanlarını bu programlarda görmeyi ümit eder, gereksinme duyduğunuz diğer eğitim programları için Enstitünün katkı sağlamaya hazır olduğunu bildirmek isterim.

Saygılarımla.

Prof. Dr. Songül ALTINIŞIK  
Genel Müdür V.

Y.G.  
KAFKAS ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Yazı İşleri Şube Müdürlüğü  
Kayıt Tarihi 17.1.12  
Kayıt Numarası 6934

EK : Broşür (7 adet)

Personel (Duyuru) /

17.01.2012

50

19.01.2012

Adres : 85. Cadde (Eski 1 Numaralı Cadde) No: 8 Yüce-tepe 06100 ANKARA  
Telefon : Genel Müdür (312) 229 15 73, Genel Müdür Yrd. (312) 229 61 70, Genel Sek. (312) 229 34 91, Santral (312) 231 73 60 (10 Hat)  
Telgraf : TODAİE  
Telefax : (312) 231 38 81 - 231 83 38  
E-mail : [todaie@todaie.gov.tr](mailto:todaie@todaie.gov.tr)

Sn. N. KARADAĞ  
408

**SEMİNER BAŞVURU FORMU**

**TÜRKİYE VE ORTA DOĞU AMME İDARESİ ENSTİTÜSÜ  
SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ**

**Katılımcının:**

Adı ve Soyadı : .....

Unvanı : .....

Kurumu : .....

Kurum Vergi No: .....

Fatura Adresi .....

Telefonu İş : .....

Ev : .....

Cep : .....

e-posta : .....

**Not:** Bu form katılımcı sayısı kadar fotokopi ile çoğaltılabilir. İşlemlerde aksamaya yol açmamak bakımından, Başvuru Formunun ilgili banka dekontu kopyası ile birlikte ve en hızlı yöntemle Enstitümüze ulaştırılması gerekmektedir.

**TODAİE**

**5018 sayılı KAMU MALİ YÖNETİMİ  
VE KONTROL KANUNU  
SEMİNERİ**

**20-22 ŞUBAT 2012  
ANKARA**

TODAİE, 85. Cad. No:8  
Yücetepe/ANKARA

[www.todaie.gov.tr](http://www.todaie.gov.tr)

## SEMİNERİN AMACI

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun uygulanmasında karşılaşılan sorunlar dikkate alınarak, Kanunun madde madde açıklanması ile 19/12/2010 tarihinde yayımlanan 6085 sayılı Sayıştay Kanunu doğrultusunda ilgili mercilere hesap verecek sorumluların sorumluluklarının belirlenmesi ve raporlanmasıdır.

## SEMİNER KONULARI

- Yasanın genel açıklaması,
- Yasanın amacı, kapsamı ve tanımlamalar,
- Kamu Maliyesi ve temel ilkeleri,
- Mali Saydamlık,
- Hesap verebilirlik ve sorumluluk,
- Stratejik Planlama ve Performans temelli bütçeleme,
- Bütçe uygulama ilkeleri,
- Harcama yetkisi ve yetkilisi,
- Sayıştay'a karşı sorumlular ve sorumluluklar,
- Taşınır ve taşınmaz mallar,
- İç Kontrol Sistemi,
- Dış Kontrolün (Denetimin) oluşması,
- Kamu zararının tespiti, takibi ve tahsili.
- Sorumlulukların belirlenmesi ve raporlanması

## SEMİNER YÖNETİCİSİ

Prof.Dr. Songül ALTINIŞIK

## EĞİTİM KADROSU

Necip TURGUTER

Sayıştay

Uzman Denetçisi

## SEMİNER TAKVİMİ

20/02/2012 Pazartesi	09.30-12.30/13.30-16.30
21/02/2012 Salı	09.30-12.30/13.30-16.30
22/02/2012 Çarşamba	09.30-12.30/13.30-16.30

## SEMİNERE KATILMA KOŞULLARI

Seminer, Kamu çalışma hayatında olup da harcama birimlerinde görev yapan yetkililerin kamu malının korunması ve denetimi esasında bilgi birikimini artırmayı, hatalı uygulamaları düzeltmeyi amaç edinen görevlilere yönelik olarak düzenlenmektedir.

Seminerlere katılacaklardan Enstitümüz eğitim, ders notu, haberleşme, kırtasiye, görsel malzeme ve ikram giderlerini karşılamak üzere, katılım ücreti olarak, kişi başına **530 TL (KDV dahil)** alınacaktır.

Seminer ücreti kurumlar ya da katılımcılarca karşılanacaktır. Katılım ücretinin, **Ziraat Bankası Anıttepe Şubesi 0833/3514883-5003 nolu (IBAN No: TR360001000833035148835003)** TODAİE Eğitim Gelirleri Hesabına yatırıldığını belgeleyen dekontun bir kopyasının, başvuru yazısı ile birlikte Enstitümüze iletilmesi gerekmektedir.

## KATILIM BELGESİ

Seminer sonrası katılımcılara, semineri tamamladığını belirten onaylı katılım belgesi verilecektir.

## SON BAŞVURU TARİHİ

Duyurulan tarihte düzenlenecek seminerin **katılımcı kontenjanı 30'dur.** Kayıtlar, Enstitüye başvuru tarihine göre sıralanacaktır.

Kayıt için **son başvuru tarihi 17/02/2012 Cuma günü saat 14.30'dur.**

## SEMİNERİN YERİ VE İLETİŞİM ADRESİ

**Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Genel Müdürlüğü**

85. Cad. No: 8 Yücetepe 06100 ANKARA

**Tel: (0312) 231 73 60/2011 Mualla KARAGÖZ**

**(0312) 231 73 60/2012 Deniz AKDENİZ**

**Fax: (0312) 232 52 26**

**e-posta: [mkaragoz@todaie.gov.tr](mailto:mkaragoz@todaie.gov.tr) [dakdeniz@todaie.gov.tr](mailto:dakdeniz@todaie.gov.tr)**

**NOT:** Başvuru sayısının 15 kişiden az olması halinde seminer ileriki bir tarihe ertelenecektir.

**KAMUDA İŞLEVSEL DENETİM  
SEMİNER BAŞVURU FORMU**

Katılımcının:

Adı Soyadı : .....

Unvanı : .....

Kurumu : .....

Kurum Vergi No: .....

Fatura Adresi : .....

Telefonu İş : .....

Ev: .....

Cep : .....

e-posta: .....

Not: 1. Sıralama başvuruya göre yapıldığından, işlemlerde aksamaya yol açmamak bakımından, başvuru formu 'en kısa sürede' elimize ulaşacak biçimde gönderilmelidir.

2. Bu form katılımcı sayısı kadar fotokopi ile çoğaltılabilir.

**SEMİNERİN YERİ VE İLETİŞİM ADRESİ**

Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Genel Müdürlüğü  
85. Cad. No: 8 Yüce-tepe 06100 ANKARA

**Tel :** (0312) 231 73 60/2011-2012  
Mualla KARAGÖZ – Deniz AKDENİZ

**Faks:** (0312) 232 52 26

**e-posta:** [mkaragoz@todaie.gov.tr](mailto:mkaragoz@todaie.gov.tr) **e-posta:** [dakdeniz@todaie.gov.tr](mailto:dakdeniz@todaie.gov.tr)

**TODAİE**

**KAMUDA İŞLEVSEL DENETİM  
SEMİNERİ**

20-21 ŞUBAT 2012  
ANKARA

TODAİE, 85. Cadde No:8  
Yüce-tepe/ANKARA

[www.todaie.gov.tr](http://www.todaie.gov.tr)

## SEMİNERİN AMACI

Yönetimin temel işlevlerinden biri olan denetimin Kamu Yönetimi açısından önemi ve uygulamadaki yeri belirlenerek denetimin amacına ulaşabilmesini sağlamada rehberliğin süreci geliştirmedeki işlevselliği irdelenecektir. Etkili bir denetimin tamamlanabilmesi için raporlama tekniği örneklerle verilecektir.

## SEMİNERDE İŞLENECEK KONULAR

### Türk Kamu Yönetiminde Teftiş ve Denetim

- Kamu Yönetiminde Teftişin Yeri ve Önemi
- Kamu Yönetiminde Teftişin İşleyişi

### ..Teftiş Hizmetlerinde Rehberlik

- .Örgütsel Bağlamda Denetimin Yeri
  1. Denetimin Temel İşlevi
  2. Denetimin Süreç İçinde Gösterdiği Değişim
  3. Denetim Uygulamalarının Gruplanması
- Denetimde Rehberlik
  1. Rehberliğin İlkeleri
  2. Rehberlik İşlemini Sağlayan Etmenler

### ..Teftiş Hizmetlerinde Raporlama

- Müfettişlerce Ön İnceleme ve Soruşturmalarda Düzenlenecek Rapor Çeşitleri
- Müfettişlerce Ön İnceleme ve Soruşturmalarda Düzenlenecek Tutanaklar
- Ön İnceleme ve Soruşturmalarda Örnek Olaylar

## SEMİNER YÖNETİCİSİ

Prof.Dr. Songül ALTINIŞIK

## EĞİTMEN KADROSU

Prof.Dr. Eyyup G.İSBİR

Prof.Dr. Songül ALTINIŞIK

Şafak BAŞA (Mülkiye Başmüfettişi)

## SEMİNER TAKVİMİ

20/02/2012 Pazartesi : 09.30-12.30 Yemek 13:30-16.30

21/02/2012 Salı : 10.00-12.00 Yemek 13.00-15.00

(10 saat)

## SEMİNERE KATILMA KOŞULLARI

Seminer, Teftiş, Denetim ve Rehberlik birimlerinde teftiş ve denetim görevini yürüten müfettiş ve denetmenlere açıktır.

Eğitim ders notu, kırtasiye, yemek ve ikram giderlerini karşılamak üzere, seminer katılım bedeli KDV dahil kişi başına **400 TL**'dir.

Seminer ücreti, kurumlar ya da katılımcılarca karşılanacaktır. Katılım ücretinin, Ziraat Bankası Anıttepe Şubesi 0833/3514883-5003 nolu TODAİE Eğitim Gelirleri Hesabına yatırıldığını belgeleyen dekontun bir kopyasının, başvuru yazısı ile birlikte Enstitüme iletilmesi gerekmektedir.

**NOT:** Seminer, isteğe göre, kurumlara özel paket program olarak da ayrıca düzenlenebilmektedir.

Seminer süresince verilecek iki öğlen yemeği ile sabah ve öğleden sonra ara ikramları, katılım ücretine dahildir.

## SON BAŞVURU TARİHİ

İlan edilen tarihte ayrılan seminer grubu katılımcı kontenjanı 20'dir. Kayıtlar, Enstitüye başvuru tarihine göre sıralanacaktır. Ayrılan kontenjanın dolması halinde, bu tarihte katılımı sağlanamayanlar için aynı seminer Enstitü tarafından duyurulacak bir başka tarihte tekrarlanacaktır.

Kayıt için son başvuru tarihi **17/02/2012 Cuma** günü saat 14.00'dir.

*Kurum İnsan Kaynaklarınızı  
gerçek performanslarına göre yönetin.*

**BİREYSEL PERFORMANS YÖNETİMİ SEMİNERİ  
BAŞVURU FORMU**

**Katılımcının:**

Adı Soyadı : .....

Unvanı : .....

Kurumu : .....

Kurum Vergi No: .....

Fatura Adresi : .....

Telefonu İş : .....

Ev: .....

Cep : .....

e-posta: .....

Not: 1. Sıralama başvuruya göre yapıldığından, işlemlerin aksamaması için  
başvuru formu 'en kısa sürede' elimize ulaşacak biçimde gönderilmelidir.

2. Bu form katılımcı sayısı kadar fotokopi ile çoğaltılabilir.

**SEMİNERİN YERİ VE İLETİŞİM ADRESİ**

Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Genel Müdürlüğü  
85. Cad. No: 8 Yücepete 06100 ANKARA

**Tel** : (0312) 231 73 60/2011-2012  
Mualla KARAGÖZ – Deniz AKDENİZ

**Faks** : (0312) 232 52 26  
**e-posta:** mkaragoz@todaie.gov.tr. ve dakdeniz@todaie.gov.tr

**TÜRKİYE VE ORTA DOĞU AMME İDARESİ ENSTİTÜSÜ  
SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ**

**TODAİE**

**BİREYSEL  
PERFORMANS YÖNETİMİ  
SEMİNERİ**

**27-28 Şubat 2012  
ANKARA**

TODAİE, 85.Cadde No:8  
Yücepete/ANKARA

www.todaie.gov.tr

## SEMİNER KONUSU VE AMACI

İnsan Kaynakları Yönetimi anlayışına uygun olarak gelişen BİREYSEL PERFORMANS YÖNETİMİ, kamu kurum ve kuruluşlarında çalışan başarılı personelin, hakettiği biçimde değerlendirilme, yükselme ve ücretleme istek ve girişimleri sonucu büyük önem kazanmıştır. İş başarımı anlamına gelen performans, personelin bizzat yaptığı iş ve başarı verilerine göre değerlendirilmesi ve ücretlendirmesini sağlamakta; eşit ve adil yönetilme oranında onları olumlu etkileyip; motive etmektedir. Bunun gerçekleşebilmesi için performansı belirleyen ölçütler ile gerçek durum göstergelerinin belirlenmesi ve iş başarımına etkisi açısından kurum içi ast üst iletişimi, iletişimde imaj ve temsile göre değerlendirme yöntemleri, seminerin konusunu oluşturmaktadır. 657 sayılı DMK'da yapılan değişiklik sonucu uygulamasına da geçilmek istenen bu sürecin, katılımcılara seminerde görsel eğitim araçlarıyla interaktif biçimde anlatılmasının yanı sıra, örnek bir uygulama çalıştay yapılarak öğrenilmesi amaçlanmaktadır.

## SEMİNER KONULARI

- Bireysel Performans Yönetim (BPY) anlayışı
- BPY amacı, ilkeleri, fayda ve özellikleri
- Bireysel performans düşüklüğü nedenleri
- Yöneticinin bireysel performans sorumluluğu
- Personelin bireysel performans sorumluluğu
- Bireysel performansta iş analizi, iş tasarımı ve iş tanımı
- Bireysel performans ölçüt ve göstergelerini belirleme
- Performansta imaj ve temsil
- Bireysel performans göre değerlendirme yöntemleri
- Örnek Uygulama

## SEMİNER YÖNETİCİSİ

Prof.Dr. Songül ALTINIŞIK

## SEMİNER EĞİTMENİ

Prof. Dr. Kamil Ufuk BİLGİN (İnsan Kaynakları Uzmanı)

Uzman Nihat AYTÜRK (Protokol Yönetimi Uzmanı)

## SEMİNER TAKVİMİ

27 Şubat 2012 Pazartesi : 09.30-12.30 Yemek 14.00 - 17.00  
28 Şubat 2012 Salı : 09.30-12.30 Yemek 14.00 – 17.00 (12 saat)

## SEMİNERE KATILMA KOŞULLARI

Seminer, başta insan kaynakları ve personel yöneticileri olmak üzere, her birim ve kademedeki yönetici ve en az 2 yıllık hizmeti olan personele açıktır.

Eğitim ders notu, kırtasiye, yemek ve ikram giderlerini karşılamak üzere, seminer katılım bedeli KDV dahil kişi başına **480,00 TL'dir.**

Seminer ücreti kurumlar ya da katılımcılarca karşılanacaktır. Katılım ücretinin, Ziraat Bankası Anıttepe Şubesi 0833/3514883-5003 nolu TODAİE Eğitim Gelirleri Hesabına yatırıldığını belgeleyen dekontun bir kopyasının, başvuru yazısı ile birlikte Enstitümüze iletilmesi gerekmektedir.

**NOT:** Seminer, isteğe göre, kurumlara özel paket program olarak da ayrıca düzenlenebilmektedir.

Seminer süresince verilecek 2 öğlen yemeği ile sabah ve öğleden sonra ara ikramları, katılım ücretine dahildir.

## SON BAŞVURU TARİHİ

İlan edilen tarihte ayrılan seminer grubu katılımcı kontenjanı 20'dir. Kayıtlar, Enstitüye başvuru tarihine göre sıralanacaktır. Ayrılan kontenjanın dolması halinde, bu tarihte katılımı sağlanamayanlar için aynı seminer Enstitü tarafından duyurulacak bir başka tarihte tekrarlanacaktır. Kayıt için son başvuru tarihi **24/02/2012 Cuma** günü saat 15.00'dür.

İç kontrol, idarenin amaçlarına ulaşılmasında makul güvence sağlar

TÜRKİYE VE ORTA DOĞU AMME İDARESİ ENSTİTÜSÜ  
SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ

KAMUDA İÇ KONTROL VE RİSK YÖNETİMİ  
SEMİNER BAŞVURU FORMU

Katılımcının:

Adı Soyadı : .....

Unvanı : .....

Kurumu : .....

Fatura Adresi : .....

Kurum Vergi No : .....

Telefonu İş : .....

Ev : .....

Cep : .....

e-posta: .....

Not: 1. Sıralama başvuruya göre yapıldığından, işlemlerde aksamaya yol açmamak bakımından, başvuru formu 'en kısa sürede' elimize ulaşacak biçimde gönderilmelidir.

2. Bu form katılımcı sayısı kadar fotokopi ile çoğaltılabilir.

TODAİE

KAMUDA  
İÇ KONTROL VE RİSK YÖNETİMİ  
SEMİNERİ

22-24 ŞUBAT 2012  
ANKARA

SEMİNERİN YERİ VE İLETİŞİM ADRESİ

Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Genel Müdürlüğü  
85. Cad. No: 8 Yücepetepe 06100 ANKARA

Tel : (0312) 231 73 60/2011-2012  
Mualla KARAGÖZ – Deniz AKDENİZ

Faks: (0312) 232 52 26

e-posta: mkaragoz@todaie.gov.tr e-posta: dakdeniz@todaie.gov.tr

TODAİE, 85. Cadde No:8  
Yücepetepe/ANKARA

[www.todaie.gov.tr](http://www.todaie.gov.tr)

## SEMİNER KONUSU VE AMACI

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda çerçevesi çizilen kamu iç kontrol sisteminin tüm bileşenlerini uluslararası standartlar ve ulusal düzenlemeler ışığında ele almak, kamu iç kontrol standartlarını ve uyum için gerekli asgari şartları uygulama örnekleri ile açıklamak, katılımcıların kamusal faaliyetlerde riskleri tanımlama, değerlendirme, kaydetme, risklere cevap verme ve izleme becerilerini geliştirmek.

## SEMİNERDE İŞLENECEK KONULAR

- COSO İç Kontrol Modeli- ilke ve kavramlar, bileşenler-
- İç Kontrole İlişkin Tüm Mevzuat
- Örnek Olay İncelemeleriyle Kamu İç Kontrol Standartları
  - Kontrol Ortamı Standartları
  - Risk Değerlendirme ve Kontrol Faaliyetleri Standartları
  - Bilgi-İletişim ve İzleme Standartları
- Risk Yönetimine İlişkin Temel Kavramlar
- Risk Yönetiminde Rol ve Sorumluluklar
- Risk Yönetiminin Aşamaları
  - Risklerin Tespiti
  - Risklerin Değerlendirilmesi-etki ve olasılık analizi-
  - Risklerin Kaydedilmesi ve raporlanması
  - Risklere cevap verilmesi
  - Risklerin Gözden Geçirilmesi
- Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Rehberi
- İç Kontrol Güvence Beyanı
- İç Kontrol İç Denetim İlişkisi
- Sayıştay ın İç Kontrole İlişkin Denetimi

## SEMİNER YÖNETİCİSİ

Prof.Dr. Songül ALTINIŞIK

## EĞİTMEN KADROSU

İlgili Kurum Yetkilisi

## SEMİNER TAKVİMİ

22 Şubat 2012 Çarşamba: 09.30-12.30 Yemek 13:30-16.30  
23 Şubat 2012 Perşembe: 09.30-12.30 Yemek 13:30-16.30  
24 Şubat 2012 Cuma : 09.30-12.30 Yemek 13:30-16.30

## SEMİNERE KATILMA KOŞULLARI

Seminer, kamu idarelerinin strateji geliştirme birimlerinin yönetici, uzman ve personeline, harcama birimlerinde iç kontrol standartlarına uyum çalışmalarına katılan yönetici ve personele ve iç denetçilere açıktır.

Eğitim ders notu, kırtasiye, yemek ve ikram giderlerini karşılamak üzere, seminer katılım bedeli KDV dahil kişi başına **510 TL**'dir.

Seminer ücreti, kurumlar ya da katılımcılarca karşılanacaktır. Katılım ücretinin, Ziraat Bankası Anıttepe Şubesi 0833/3514883-5003 nolu TODAİE Eğitim Gelirleri Hesabına yatırıldığını belgeleyen dekontun bir kopyasının, başvuru yazısı ile birlikte Enstitümüze iletilmesi gerekmektedir.

**NOT:** Seminer, isteğe göre, kurumlara özel paket program olarak da ayrıca düzenlenebilmektedir.

Seminer süresince verilecek üç öğlen yemeği ile sabah ve öğleden sonra ara ikramları, katılım ücretine dahildir.

## SON BAŞVURU TARİHİ

İlan edilen tarihte ayrılan seminer grubu katılımcı kontenjanı 20'dir. Kayıtlar, Enstitüye başvuru tarihine göre sıralanacaktır. Ayrılan kontenjanın dolması halinde, bu tarihte katılımı sağlanamayanlar için aynı seminer Enstitü tarafından duyurulacak bir başka tarihte tekrarlanacaktır.

Kayıt için son başvuru tarihi **21 Şubat 2012 Salı** günü saat 14.00'dir.

*Kurum İnsan Kaynaklarını  
gerçek performanslarına göre yönetin.*

**İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ  
SEMİNER BAŞVURU FORMU**

**Katılımcının:**

Adı Soyadı : .....

Unvanı : .....

Kurumu : .....

Kurum Vergi No: .....

Fatura Adresi : .....

Telefonu İş : .....

Ev: .....

Cep : .....

e-posta: .....

**Not:** 1. Sıralama başvuruya göre yapıldığından, işlemlerde aksamaya yol açmamak bakımından, başvuru formu 'en kısa sürede' elimize ulaşacak biçimde gönderilmelidir.

2. Bu form katılımcı sayısı kadar fotokopi ile çoğaltılabilir.

**SEMİNERİN YERİ VE İLETİŞİM ADRESİ**

Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Genel Müdürlüğü  
85. Cad. No: 8 Yücestepe 06100 ANKARA

**Tel :** (0312) 231 73 60/2011-2012  
Mualla KARAGÖZ – Deniz AKDENİZ

**Faks:** (0312) 232 52 26

**e-posta:** [mkaragoz@todaie.gov.tr](mailto:mkaragoz@todaie.gov.tr) **e-posta:** [dakdeniz@todaie.gov.tr](mailto:dakdeniz@todaie.gov.tr)

**TÜRKİYE VE ORTA DOĞU AMME İDARESİ ENSTİTÜSÜ  
SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ**

**TODAİE**

**İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ  
SEMİNERİ**

**13-14 ŞUBAT 2012  
ANKARA**

TODAİE, 85. Cadde No:8  
Yücestepe/ANKARA

[www.todaie.gov.tr](http://www.todaie.gov.tr)

## SEMİNER KONUSU VE AMACI

İnsan Kaynakları Yönetimi, kurum personelinin YENİ KAMU YÖNETİMİ anlayışına uygun olarak, Kamu kurum ve kuruluşlarında yöneticilerin, iş analizi ve iş ölçümü sonucu işleyişi planlayarak, iş tasarımına ve norm kadrolamaya giderek, görevleri tanımladıktan sonra işe alma, eğitim, değerlendirme, yükseltme, ücretleme ve ödüllendirme sürecini yönetebilmesini; disiplin ve motivasyon araçlarını kullanabilmesini sağlayan güncel ve çağdaş bir yönetim anlayışıdır. Bunun gerçekleşebilmesi için söz konusu analiz ve iş ölçümlerinin bilimsel ve uygulamalı olarak bilinmesi seminerin konusunu oluşturmaktadır. Seminerde bu süreçlerin, katılımcılara görsel eğitim araçlarıyla interaktif biçimde anlatılmasının yanı sıra, uygulama örnekleri üzerinden işlenmesi amaçlanmaktadır.

## SEMİNERDE İŞLENECEK KONULAR

- *İnsan Kaynakları Yönetiminin (İKY) tanımı ve önemi*
- *İKY temel başarı ilkeleri*
- *İKY planlaması*
- *İKY İş analizi*
- *İKY İş ölçümü ve görev tanımlama*
- *İKY iş tasarımı ve norm kadrolama*
- *İKY işe alma süreci*
- *İKY eğitim süreci*
- *İKY Değerlendirme*
- *İKY Görevde yükselme*
- *İKY Ücretleme*
- *İKY Disiplin ve Motivasyon*
- **Örnek uygulama**

## SEMİNER YÖNETİCİSİ

Prof.Dr. Songül ALTINIŞIK

## SEMİNER EĞİTMENİ

Prof.Dr. Kamil Ufuk BİLGİN (TODAİE öğretim üyesi)

## SEMİNER TAKVİMİ

13 Şubat 2012 Pazartesi : 09.30-12.30 Yemek 14.00-17.00  
14 Şubat 2012 Salı : 09.30-12.30 Yemek (9 saat)

## SEMİNERE KATILMA KOŞULLARI

Seminer, başta insan kaynakları ve personel yöneticileri olmak üzere, her birim ve kademedeki yönetici ve en az 2 yıllık hizmeti olan personele açıktır.

Eğitim ders notu, kırtasiye, görsel malzeme, yemek ve ikram giderlerini karşılamak üzere, seminer katılım bedeli KDV dahil kişi başına **385 TL**'dir.

Seminer ücreti, kurumlar ya da katılımcılarca karşılanacaktır. Katılım ücretinin, Ziraat Bankası Anıttepe Şubesi 0833/3514883-5003 nolu TODAİE Eğitim Gelirleri Hesabına yatırıldığını belgeleyen dekontun bir kopyasının, başvuru yazısı ile birlikte Enstitümüze iletilmesi gerekmektedir.

**NOT:** Seminer, isteğe göre, kurumlara özel paket program olarak da ayrıca düzenlenebilmektedir.

Seminer süresince verilecek 2 öğlen yemeği ile sabah ve öğleden sonra ara ikramları, katılım ücretine dahildir.

## SON BAŞVURU TARİHİ

İlan edilen tarihte ayrılan seminer grubu katılımcı kontenjanı 20'dir. Kayıtlar, Enstitüye başvuru tarihine göre sıralanacaktır. Ayrılan kontenjanın dolması halinde, bu tarihte katılımı sağlanamayanlar için aynı seminer Enstitü tarafından duyurulacak bir başka tarihte tekrarlanacaktır.

Kayıt için son başvuru tarihi **10 Şubat 2012 Cuma** günü saat 15.00'dür.

## STRES YÖNETİMİ SEMİNER BAŞVURU FORMU

### 1. Katılımcı:

Adı ve Soyadı :  
Görev Unvanı :  
Kurumu ve Birimi :  
İş ve cep telefonu :  
Fatura Adresi :

### 2. Katılımcı:

Adı ve Soyadı :  
Görev Unvanı :  
Kurumu ve Birimi :  
İş ve cep telefonu :  
Fatura Adresi :

### 3. Katılımcı:

Adı ve Soyadı :  
Görev Unvanı :  
Kurumu ve Birimi :  
İş ve cep telefonu :  
Fatura Adresi :

Not: Katılımcı sayısı daha fazla olduğunda bu form fotokopiyle çoğaltılabilir. Sıralama önceliği için başvuru formu 'en kısa sürede' elimize ulaşacak biçimde gönderilmelidir

### SEMİNERİN YERİ VE İLETİŞİM ADRESİ

Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Genel Müdürlüğü  
85. Cad. No: 8 Yücestepe 06100 ANKARA

**Tel :** (0312)2317360/2011-2012 Mualla KARAGÖZ-Deniz AKDENİZ

**Faks:** (0312) 232 52 26

**e-posta:** [mkaragoz@todaie.gov.tr](mailto:mkaragoz@todaie.gov.tr) / [dakdeniz@todaie.gov.tr](mailto:dakdeniz@todaie.gov.tr)

## TÜRKİYE VE ORTA DOĞU AMME İDARESİ ENSTİTÜSÜ SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ

# TODAİE

## STRES YÖNETİMİ SEMİNERİ

**16-17 ŞUBAT 2012  
ANKARA**

TODAİE, 85. Cad.No:8  
Yücestepe/ANKARA

[www.todaie.gov.tr](http://www.todaie.gov.tr)

## SEMİNERİN AMACI

*Seminerin amacı, katılımcıların; günlük yaşamda yüzyüze geldikleri stres durumlarını yönetme becerilerini geliştirmelerine katkı sağlamaktır. Bu yolla, bireysel ve kurumsal verimliliğin artırılması, günlük sorunlarla baş etme yeteneğinin geliştirilip güçlendirilmesi öngörülmektedir.*

Stres, karmaşıklaşan toplum yaşamında önemi giderek artan sorunların başında gelmektedir. Toplumsal değerler, hareketlilik ve iş yaşamındaki değişme çalışanları daha dinamik ve üretken olmaya iterken, bu süreçte karşılaşılan sorunların niteliği de giderek değişmekte; kişileri farklı çözümler aramaya zorlamaktadır. Sonuçta, bireylerin karşılaştıkları sorunlar karşısındaki tepkileri de başkalaşmaktadır. Stres de bu bağlamdaki bir tepki türüdür.

*Kurumlarda sağlıklı sosyal ilişkilerin kurularak, hizmet niteliğinin yükseltilmesi ve etkin çalışma koşullarının yaratılabilmesi, yıkıcı stresle mücadeleyle vazgeçilmez kılmaktadır. Bu noktada, stresin bireysel ve örgütsel nedenlerinin daha yakından tanınip anlaşılması, etkili baş etme yollarının bulunup uygulanması gerekmektedir.*

## SEMİNERDE İŞLENECEK KONULAR

- Stres kavramı ve niteliği
- Stres algısı
- *Stres belirti ve tepkileri*
- Stres modelleri
- Yapıcı ve yıkıcı stres
- Stres süreci
- *Kişilik tipleri ve stres ilişkisi*
- *Sosyal stresörler*
- *Fiziksel stresörler*
- Çalışma ortamına ait stresörler
- *Mobbing ve stres*
- *Stresle bireysel başa çıkma teknikleri*
- *Stresi önlemede kurumsal yöntemler*
- Örnek olay incelemeleri
- *Örnek uygulamalar*

**DAHA BAŞARILI, MUTLU VE ETKİLİ BİR İŞ YAŞAMI  
STRESLE BAŞA ÇIKABİLMİYİ GEREKTİRİR.**

## SEMİNER YÖNETİCİSİ

Prof.Dr. Songül ALTINIŞIK

## SEMİNER EĞİTMENİ

Prof. Dr. Feyzi ULUĞ / TODAİE Öğretim Üyesi

## SEMİNER TAKVİMİ

**16 Şubat 2012**, Perşembe 09.30 - 16.30

**17 Şubat 2012**, Cuma 09.30 - 12.30

## SEMİNERE KATILMA

Seminer; her tür ve düzeydeki yöneticiler başta olmak üzere; yönetici adayları, uzman ve uzman yardımcılara, üniversitelerdeki akademik ve idari personele, denetim mensuplarına ve kariyer sahibi diğer kurum çalışanlarına açıktır.

Seminere katılacaklardan Enstitümüz eğitim, ders notu, haberleşme, kırtasiye, yemek ve ikram giderlerini karşılamak üzere, katılım ücreti olarak, kişi başına **385,00 TL** (KDV dahil) alınacaktır.

Seminer ücreti kurumlar ya da katılımcılarca karşılanacaktır. Katılım ücretinin, TR360001000833035148835003 nolu Ziraat Bankası Anıttepe Şubesi TODAİE Eğitim Gelirleri Hesabına yatırılarak dekont kopyasının Enstitümüze iletilmesi gerekmektedir.

Seminer sonrası katılımcılara, semineri tamamladığını belirten onaylı, **TODAİE Seminer Katılım Belgesi** verilecektir.

## SON BAŞVURU TARİHİ

İlan edilen tarihteki seminer katılımcı kontenjanı 20'dir. Kayıtlar, Enstitüye başvuru tarihine göre sıralanacaktır. Kontenjanın dolması halinde, seminer, duyurulacak en yakın bir başka tarihte tekrarlanacaktır.

Kayıt için son başvuru tarihi **15 Şubat 2012 Çarşamba** günü saat 15.00'dür.

## KURUMSAL SEMİNER TALEPLERİ

Bu seminer, kurumlardan gelecek talebe göre, doğrudan ilgili kurum personeline yönelik olarak kurumlarca sağlanacak eğitim mekanlarında ya da Enstitüde ayrıca düzenlenebilmektedir.

*Bununla ilgili fiyatlandırma, tarihlendirme ve diğer ayrıntılar için TODAİE Sürekli Eğitim Merkezi ile iletişime geçilmelidir.*

**SEMİNER BAŞVURU FORMU**

**Katılımcının:**

Adı ve Soyadı : .....

Unvanı : .....

Kurumu : .....

Kurum Vergi No: .....

Fatura Adresi .....

Telefonu İş : .....

Ev : .....

Cep : .....

e-posta : .....

**Not:** Bu form katılımcı sayısı kadar fotokopi ile çoğaltılabilir. İşlemlerde aksamaya yol açmamak bakımından, Başvuru Formunun ilgili banka dekontu kopyası ile birlikte ve en hızlı yöntemle Enstitümüze ulaştırılması gerekmektedir.

**TÜRKİYE VE ORTA DOĞU AMME İDARESİ ENSTİTÜSÜ  
SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ**

**TODAİE**

**TAŞINIR MAL YÖNETMELİĞİ  
SEMİNERİ**

**23-24 ŞUBAT 2012  
ANKARA**

TODAİE, 85. Cad. No:8  
Yüce-tepe/ANKARA

[www.todaie.gov.tr](http://www.todaie.gov.tr)

## SEMİNERİN AMACI

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 44 üncü maddesine göre Maliye Bakanlığınca çıkartılan Taşınır Mal Yönetmeliğinin uygulamalı olarak madde madde açıklanması ve ilgili mercilere hesap verecek sorumluların sorumluluklarının belirlenmesidir.

## SEMİNER KONULARI

- Taşınır Mal Yönetmeliğine Giriş
- Taşınır Mal Muhasebesi
- Taşınır İşlemlerinde Görevliler ve Sorumlulukları
- Defter ve Belgeler
- Taşınır İşlemleri
- Taşınırın Kayıp ve Yok Olmasında Sorumluluk Halleri
- Kamu İdareleri Arasında Taşınırın Devri
- Sayım ve Devir İşlemleri
- Taşınır Yönetim Hesabı ve Kesin Hesabın Çıkarılması
- Taşınırın Numaralandırılması
- Kod Sistemi
- Sayıştay Tarafından Taşınırın Denetimi

## SEMİNER YÖNETİCİSİ

Prof.Dr. Songül ALTINIŞIK

## EĞİTMEN KADROSU

Necip TURGUTER  
Sayıştay  
Uzman Denetçisi

## SEMİNER TAKVİMİ

23/02/2012 Perşembe	09.30-12.30/13.30-17.30
24/02/2012 Cuma	09.30-12.30/13.30-17.30

## SEMİNERE KATILMA KOŞULLARI

Seminer, Harcama yetkililerine, Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkililerine ve Taşınır Konsolide görevlilerine açıktır.

Seminere katılacaklardan Enstitümüz eğitim, ders notu, haberleşme, kırtasiye, görsel malzeme ve ikram giderlerini karşılamak üzere, katılım ücreti olarak, kişi başına **550 TL (KDV dahil)** alınacaktır.

Seminer ücreti kurumlar ya da katılımcılarca karşılanacaktır. Katılım ücretinin, Ziraat Bankası Anıttepe Şubesi 0833/3514883-5003 nolu (IBAN No: TR360001000833035148835003) TODAİE Eğitim Gelirleri Hesabına yatırıldığını belgeleyen dekontun bir kopyasının, başvuru yazısı ile birlikte Enstitümüze iletilmesi gerekmektedir.

## KATILIM BELGESİ

Seminer sonrası katılımcılara, semineri tamamladığını belirten onaylı katılım belgesi verilecektir.

## SON BAŞVURU TARİHİ

İlan edilen tarihte ayrılan seminer grubu katılımcı kontenjanı 35'dir. Kayıtlar, Enstitüye başvuru tarihine göre sıralanacaktır.

Kayıt için **son başvuru tarihi 22/02/2012 Çarşamba günü saat 14.30'dur.**

## SEMİNERİN YERİ VE İLETİŞİM ADRESİ

**Türkiye ve Orta Doğu Amme İdaresi Enstitüsü Genel Müdürlüğü**  
85. Cad. No: 8 Yücetepe 06100 ANKARA  
**Tel:** (0312) 231 73 60/2011 Mualla KARAGÖZ  
(0312) 231 73 60/2012 Deniz AKDENİZ  
**Fax:** (0312) 232 52 26  
**e-posta:** [mkaragoz@todaie.gov.tr](mailto:mkaragoz@todaie.gov.tr) - [dakdeniz@todaie.gov.tr](mailto:dakdeniz@todaie.gov.tr)

**NOT:** Başvuru sayısının 15 kişiden az olması halinde seminer ileriki bir tarihe ertelenecektir.